

ПРИНЯТО
на педагогическом Совете № 1
от 31.08.2023г.
Приложение № 4
Приказ № 435-од от 31.08.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МДОАУ д/с "Белочка"
Ю.Г. Софронова
«31» 08 2023 г.



Годовой план работы
Муниципального дошкольного образовательного
автономного учреждения
детский сад общеразвивающего вида «Белочка»
с приоритетным осуществлением деятельности
по физическому развитию детей
(МДОАУ д/с «Белочка»)
на 2023-2024 учебный год

г. Пыть-Ях,
2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Организационно-педагогическая деятельность.

- 1.1. Практические семинары (мастер-классы).
- 1.2. Консультации.
- 1.3. Смотры-конкурсы.
- 1.4. Творческие группы.
- 1.5. Методическое объединение.
- 1.6. Диагностика.
- 1.7. Организация работы методического кабинета.

2. Научно-методическая работа/инновационная деятельность.

- 2.1. Методический совет.
- 2.2. Проектная деятельность.

3. Работа с кадрами (Развитие педагогического персонала)

- 3.1. Диагностика уровня профессиональной компетенции и информационных потребностей персонала.
- 3.2. Прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки.
- 3.3. Аттестация педагогических работников.
- 3.4. Учебные видеофильмы/ презентации.
- 3.5. Самообразование.
- 3.6. Обобщение и диссеминация опыта педагогов (ДОУ).
- 3.7. Конференции.
- 3.8. Школа педагога нового поколения.
- 3.9. Наставничество и консультирование.
- 3.10. **Инструктивно-методическая работа с кадрами.**
 - 3.10.1. Педагогический час.
 - 3.10.2. Правовой практикум.
- 3.11. **Совещания.**
 - 3.11.1. Административное совещание при директоре.

4. Работа с детьми (Развлекательная и досуговая деятельность детей: праздники, развлечения, конкурсы, выставки)

5. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни

(Физкультурно-оздоровительная работа, медицинское обслуживание, организация питания)

- 5.1. Психолого-педагогический консилиум.
- 5.2. Мероприятия по профилактике дорожно-транспортного травматизма.
- 5.3. Мероприятия по противопожарной безопасности.
- 5.4. Мероприятия по воспитанию здорового образа жизни у детей, ранней профилактике табакокурения и наркомании.
- 5.5. Мероприятия по вопросам противодействия идеологии терроризма и экстремизма, антитеррористической безопасности.
- 5.6. Информационная безопасность детей.
- 5.7. Мероприятия физкультурно-оздоровительной направленности.
- 5.8. Медицинское обслуживание.

6. Взаимодействие МДОАУ д/с «Белочка» с семьей

7. Взаимодействие МДОАУ д/с «Белочка» с социумом

7.1. Мероприятия с учреждениями образования.

7.2. Мероприятия с учреждениями здравоохранения.

7.3. Мероприятия с учреждениями культуры.

8. Управление МДОАУ.

8.1. Организационно-управленческая деятельность

(Заседания органов коллегиального управления МДОАУ)

8.1.1. Общее собрание трудового коллектива.

8.1.2. Совет родителей.

8.1.3. Педагогический совет.

8.1.4. Наблюдательный совет.

8.2. Контроль и руководство

8.2.1. Административный контроль.

8.2.2. Комплексный контроль.

8.2.3. Фронтальный контроль.

8.2.4. Тематический контроль.

8.2.5. Камеральный контроль.

8.2.6. Оперативный контроль.

8.2.7. Мониторинг.

8.2.8. Анкетирование.

9. Административно-хозяйственная деятельность

9.1. Организационные мероприятия административно-хозяйственной деятельности.

9.2. Организационные мероприятия по материально – техническому и финансовому обеспечению.

9.3. Организационные мероприятия по безопасности воспитанников и сотрудников ДОУ (охрана труда, техника безопасности, пожарная и антитеррористическая безопасность).

9.4. Организационные мероприятия по соблюдению санитарно-эпидемиологического режима.

10. Используемая литература.

По итогам анализа деятельности детского сада за 2022-2023 учебный год, с учетом направлений программы развития определена цель работы на 2023-2024 учебный год.

Цель: разностороннее развитие воспитанников в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, в различных видах общения и деятельности.

Задачи:

1. Совершенствовать деятельности по сохранению и укреплению здоровья, формированию физических и волевых качеств, развитию потребности в здоровом и безопасном образе жизни у воспитанников.
2. Формировать основы духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально культурных традиций посредством вовлечения воспитанников в мероприятия патриотического, социального и духовно-нравственного направления.
3. Развивать работу по формированию предпосылок читательской грамотности, путем развития ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений литературного творчества и искусства.
4. Создавать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников и детской инициативы.
5. Повышать компетенции педагогических работников в вопросах реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП).
6. Продолжать работу по развитию кадрового потенциала, профессионального роста и творческого развития педагогических работников через совершенствование системы наставничества в ДООУ.

Ожидаемые результаты:

- Снижение показателей заболеваемости воспитанников, вызываемой вирусными инфекциями и увеличение показателя индекса здоровья на 1 % - не ниже 39,1%.
- Количество детей старшего дошкольного возраста принявших участие в сдаче норм ГТО составит 70%.
- Повышение мотивации всех участников образовательного процесса на ценностное отношение к здоровому и безопасному образу жизни.
- Готовность воспитанников принимать и уважать традиционные ценности, ценности семьи и общества.
- Формирование у воспитанников интереса к миру книг.
- Реализация системы (целевой модели) наставничества педагогических работников «Школа педагога нового поколения».
- Увеличение количества педагогов, принимающих участие в конкурсах, фестивалях различного уровня.

Срок исполнения: 2023-2024 учебный год

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные
1	Организационно-педагогическая деятельность		
1.1	Практические семинары (мастер-классы).		
	Мастер-класс «Игровая деятельность. Игры с природным материалом».	Октябрь, 2023	Воспитатель (эколог)
	Семинар «Скандинавская ходьба».	Октябрь, 2023	Инструктор по физической культуре
	Мастер-класс «Цели устойчивого развития в дошкольном учреждении».	Декабрь, 2023	Воспитатель (эколог)
	Мастер-класс «Биоэнергопластика – дружба рук и языка» (онлайн).	Февраль, 2024	Учитель-логопед
	Мастер-класс «Взаимодействие музыкального руководителя и воспитателя».	Февраль, 2024	Музыкальный руководитель
	Мастер-класс «Подвижные игры в воде и их польза».	Апрель, 2024	Инструктор по физической культуре
	Мастер – класс «Изготовление игры на развитие психического процесса память».	Март, 2024	Педагог-психолог
	Мастер - класс «Как оформить клумбы».	Март, 2024	Воспитатель (эколог)
1.2	Консультации.		
	– «Особенности планирования образовательного процесса в условиях карантина».	Август – сентябрь, 2023	Старший воспитатель Методист
	– «Организация освоения образовательной программы дошкольного образования МДОАУ д/с «Белочка» в условиях карантина».		
	– Взаимодействие с родителями применением дистанционных (цифровых) образовательных технологий в условиях карантина».		
	– Консультирование воспитателей по вопросам обучения и развития детей с ОВЗ.		Учитель-дефектолог
	– Сбор согласий от родителей и законных представителей на размещение фото и видео материалов в сети Интернет, на официальном сайте МДОАУ д/с «Белочка», социальных сетях Viber, WhatsApp, Instagram.	Сентябрь, 2023	Старший воспитатель
	– Правила и этические нормы размещения материалов на сайте.		
	– Консультация «Формирование навыков одевания, раздевания, принятия душа».		Инструктор по физической культуре
	– Консультация «Особенности физического развития детей дошкольного возраста (возрастные группы)».		
	– Консультация «Бодрящая гимнастика для дошкольников».		
	– Консультация «Организация предметно-пространственной развивающей среды в группе».		Воспитатель (эколог)
	– Консультация: «Игры звуками — это музыкальная импровизация».		Музыкальный руководитель
	– Консультация «Взаимосвязь работы учителя-логопеда и воспитателей в коррекционной работе по устранению речевого недоразвития».		Учитель-логопед
	– Памятка «Принципы взаимодействия с родителями».	Октябрь, 2023	Педагог-психолог
	– Памятка «Техника безопасности детей на занятиях по плаванию».		
	– Консультация «Виды утренней гимнастики и возможности её использования».		
			Инструктор по физической культуре

	– Консультация «Дыхание, моторика, слух – основа правильной речи».		Учитель-логопед
	– Консультация «Игры для детей на изучение формы, цвета и величины». – Памятка «Основные виды движений в воде». – Памятка «Физическая готовность детей подготовительных групп к школе». – Консультация «Роль педагога в формировании физических качеств детей дошкольного возраста». – Консультация: «Фоновая музыка в жизни детского сада». – Консультация «Причины и виды отклонений в речевом развитии детей дошкольного возраста».	Март, 2024	Учитель-дефектолог Инструктор по физической культуре Музыкальный руководитель Учитель-логопед
	– Консультация «Что такое мелкая моторика и почему так важно её развивать». – Консультация «Занятия по физической культуре в летнее время». – Консультация «Организация активного отдыха детей в группе и на прогулке с использованием мяча». – Методические рекомендации по организации инновационных форм совместной деятельности педагогов и воспитанников в рамках акции «Спаси и сохрани». – Консультация «Развитие связной речи».	Апрель, 2024	Учитель-дефектолог Инструктор по физической культуре Воспитатель (эколог) Учитель-логопед
	– Консультация Гимнастика для глаз «Весёлая неделька» – Консультация «Взаимодействие инструктора по физкультуре с педагогами ДОУ по вопросам физического воспитания, сохранения и укрепления здоровья детей»	Май, 2024	Учитель-дефектолог Инструктор по физической культуре
1.3	Смотры-конкурсы.		
	Смотр-конкурс «Лучшее оформление группового помещения, как единого индивидуализированного пространства в соответствии с ФОП ДО и ФГОС».	Сентябрь, 2023	Заместитель директора по МР Старший воспитатель Методист Педагоги учреждения
	Конкурс снежных скульптур. «Здравствуй Зимушка-Зима».	Декабрь, 2023	Заместитель директора по МР Заместитель директора по АХЧ Старший воспитатель Методист Сотрудники учреждения
	Смотр – конкурс «Патриотическое воспитание в образовательной деятельности»	Январь, 2023	Заместитель директора по МР Старший воспитатель Методист Педагоги учреждения
	Смотр-конкурс «Огород на подоконнике».	Апрель, 2023	Заместитель директора по МР Старший воспитатель Методист Педагоги учреждения
1.4	Творческие группы.		
	Заседание № 1 Установочное заседание творческой группы: определение цели и задач: -Ознакомление с положением о творческой группе (для новых членов группы). -Обсуждение плана работы группы на 2022-2023 учебный год. -Организация и проведение городского семейного спортивного квеста «Путешествие в Олимпию».	Сентябрь 2023	Руководитель творческой группы

	<p>- Подготовка и участие в городском мероприятии «Фестиваль ухи».</p> <p>- Подготовка к муниципальному конкурсу профессионального мастерства «Педагогические достижения».</p>		
	<p>Заседание № 2.</p> <p>- Подготовка и участие в городском фестивале-конкурсе самодеятельного творчества работников образования г. Пыть-Ях «Педагогические таланты».</p> <p>- Подготовка и проведение концертной программы, посвященной ХМАО –Югре.</p>	Ноябрь 2023	Руководитель творческой группы
	<p>Заседание № 3.</p> <p>- Подготовка ко дню открытых дверей.</p> <p>- Организация и проведение локального конкурса детского прикладного творчества среди детей и их родителей (законных представителей), посвященного Дню Защитника Отечества «Я и папа мастера».</p> <p>- Организация и участие в городском празднике «Широкая Масленица».</p> <p>- Организация и проведение локального онлайн фестиваля-конкурса детского творчества «Творчество без границ» среди детей ОВЗ.</p> <p>- Разработка плана проведения программы мероприятий посвященной дню открытых дверей.</p> <p>- Организация и проведение праздничной концертной программы «Великая Победа».</p>	Февраль 2024	Руководитель творческой группы. Состав творческой группы
	<p>Заседание № 4.</p> <p>Подведение итогов работы за 2023-2024 уч. год.</p>	Май 2024	Руководитель творческой группы. Состав творческой группы
1.5	Методическое объединение.		
	<ul style="list-style-type: none"> - Изучение нормативной документации и методической литературы по вопросам образования; - отбор содержания и составление учебных разработок по образовательным программам с учетом их вариативности и разноуровневости; - участие в обсуждении и утверждении индивидуальных планов методической работы; - ознакомление с анализом состояния обучения воспитанников по итогам внутриучрежденческого контроля; - взаимопосещение занятий по определенной тематике с последующим сравнением анализа и самоанализа педагогическим работником достигнутых результатов; - разработка отчетов о профессиональном самообразовании, о работе педагогов по повышению квалификации в институтах (университетах); отчетов о творческих командировках; - организация и проведение конкурсов, смотров детского творчества; - укрепление материальной базы и приведение в соответствие средств обучения, в том числе 	В течение года	Руководитель методического объединения Рабочая группа

	технических, современным требованиям к учебно-наглядным пособиям и требованиям безопасности их использования.		
1.6	Диагностика.		
	Первичная педагогическая диагностика в соответствии с требованиями ОП ДО (все возрастные группы): -социально-коммуникативное развитие; -речевое развитие; -познавательное развитие; -физическое развитие; -художественно-эстетическое развитие.	Сентябрь, 2023	Методист Воспитатели всех возрастных групп Специалисты
	Оформление индивидуальных карт развития ребенка.	Сентябрь, 2023	Педагог-психолог Учитель-логопед Учитель-дефектолог Воспитатели всех возрастных групп Специалисты
	Изучение психоэмоционального состояния детей в адаптационный период.	Сентябрь, 2023 Октябрь, 2023	Педагог-психолог
	Дефектологическое обследование детей с ограниченными возможностями здоровья.	Сентябрь, 2023 Май, 2024	Учитель-дефектолог
	Диагностика психофизических процессов и речевого развития детей по запросам родителей (законных представителей) и педагогов.	Сентябрь, 2023 - май, 2024	Учитель-дефектолог
	Изучение нервно-психического развития детей 1-3 лет.	В течение года	Педагог-психолог
	Диагностика рисунков «Моя семья».	Ноябрь, 2023	Педагог-психолог
	Определение уровня школьной готовности детей к обучению в школе.	Апрель, 2024	Педагог-психолог
	Индивидуальное обследование детей (познавательная, эмоциональная сферы) по запросу родителей.	В течение года	Педагог-психолог
	Диагностика познавательной и эмоционально-волевой сферы, уровня тревожности.	Март, 2024	Педагог-психолог
	Диагностика уровня эмоционального выгорания педагогов ДОУ.	Май, 2024	Педагог-психолог
	Исследование психологического климата в ДОУ.	Май, 2024	Педагог-психолог
	Итоговая педагогическая диагностика ОП ДО (все возрастные группы) -социально-коммуникативное развитие; -речевое развитие; -познавательное развитие; -физическое развитие; -художественно-эстетическое развитие;	Апрель, 2024	Методист Воспитатели всех возрастных групп Специалисты
1.7	Организация работы методического кабинета		
	Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель Методист
	Знакомить педагогов с информационными и методическими материалами по исполнению требований ФООП ДО и обновленного ФГОС ДО по тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников.	Август-декабрь, 2023	Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель Методист
	Составить перечень вопросов, возникающих в процессе внедрения и реализации ФООП ДО и обновленного ФГОС ДО, для обсуждения.	Сентябрь-октябрь, 2023	Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель Методист Педагогические работники

	Участие во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике».	Октябрь, 2023	Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель Методист Педагогические работники
	Участие в очно-заочной Всероссийской конференции по итогам внедрения и обмену опытом реализации Федеральной программы в образовательной практике ДОО во всех субъектах РФ (лучшие практики, опыт внедрения и реализации).	Ноябрь, 2023	Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель Методист Педагогические работники
	-Систематизация документационного и информационного обеспечения образовательной деятельности. -Обеспечение методической и художественной литературой педагогических работников.	Август-сентябрь, 2023	Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель Методист
	Подбор методического материала по различным разделам программы.	Сентябрь, 2023	Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель Методист
	Работа по оснащению методического кабинета (методической литературой, художественной литературой, дидактикой, методическими пособиями).	Сентябрь 2023 -май 2024	Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель Методист
	Создание программно-методического обеспечения образовательного процесса, условий для дессимициации профессионального педагогического опыта, инноваций.	Сентябрь 2023 -май 2024	Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель Методист
	Обновление локальных актов на стенде «Методический экран».	Ежемесячно	Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель Методист
	Создание единого пространства и регулирование информационных потоков управленческой и научно-методической документации, концентрирование ценного опыта достижений в образовательной практике.	Сентябрь 2023 -май 2024	Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель Методист
	Пополнение и обновление информации о конкурсах различных уровней.	Сентябрь 2023 -май 2024	Старший воспитатель Методист
	Пополнение банка данных «Методические разработки педагогических работников».	Сентябрь 2023 -май 2024	Старший воспитатель Методист
	Организация выставок, смотров, конкурсов.	Сентябрь 2023 -май 2024	Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель Методист
	Оформление стенда «Достижения Учреждения».	Сентябрь 2023 -май 2024	Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель Методист
2	Научно-методическая работа/инновационная деятельность		
2.1	Методический совет		
	Заседание №1 -Утверждение плана работы на год. -Утверждение вновь разработанных программ педагогами МДОАУ. -Разработка проекта по теме: «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности воспитанников с 5 до 7 лет».	Сентябрь, 2023	Методист Заместитель директора по методической работе

	Заседание № 2 -Разработка проектов по программе «Калейдоскоп проектов, «Воспитание» с 2 до 7 лет.	Октябрь, 2023	Методист Заместитель директора по методической работе
	Заседание № 3. -Утверждение вновь разработанных программ педагогами МДОАУ. -Промежуточные результаты по реализации проектов.	Ноябрь, 2023	Методист Заместитель директора по методической работе
	Заседание № 4 - Подготовка и методическая помощь к конкурсам профессионального мастерства. Создание портфолио воспитателя, обобщение педагогического опыта.	Декабрь 2023	Методист Заместитель директора по методической работе
	Заседание № 5. -Подготовка к итоговым мероприятиям по реализации проекта «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности воспитанников с 5 до 7 лет» и по программе «Воспитание» с 2 до 7 лет.	Февраль, 2024	Методист Заместитель директора по методической работе
2.2	Проектная деятельность		
2.2.1	«Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности воспитанников с 5 до 7 лет».		
	Разработка локальных актов.	Сентябрь-октябрь, 2023	Руководитель проекта
	Работа по плану проектной группы.	Ноябрь 2023 -апрель 2024	Руководитель проекта Участники проекта
	Диссеминация опыта работы.	Май, 2024	Руководитель проекта
2.2.2	Проекты в рамках реализации рабочей программы воспитания		
	Разработка локальных актов.	Октябрь, 2023	Руководитель проекта
	Работа по плану проектной группы.	Ноябрь 2023-апрель 2024	Руководитель проекта Участники проекта
	Диссеминация опыта работы. Творческая лаборатория	Май, 2024	Руководитель проекта
3	Работа с кадрами (Развитие педагогического персонала)		
3.1	Диагностика уровня профессиональной компетенции и информационных потребностей персонала.	В течение года	Заместитель директора по методической работе
3.2	Прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки.		
	Повышение квалификации по реализации Федеральной программы в образовательной практике ДОО (региональные программы дополнительного профессионального образования)	До 1 сентября 2023	Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель
	Мониторинг и планирование курсовой подготовки педагогического персонала.	Сентябрь, 2023	Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель
	Организация курсовой подготовки по профилю педагогической деятельности.	В течение года	Заместитель директора по методической работе
	Анализ курсовой подготовки педагогического персонала.	Апрель, 2024	Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель
3.3	Аттестация педагогических работников.		
	-Составление и утверждение графика аттестации педагогов; -Подготовка педагогических кадров к аттестации; - Оформление информационного стенда (графики проведения аттестации, ознакомление с методическими рекомендациями по оформлению портфолио); - Проведение индивидуальных консультаций для воспитателей по подготовке к аттестации;	Август, сентябрь, 2023	Заместитель директора по методической работе

	- Подготовка информации о педагогических работниках, аттестующихся на соответствие занимаемой должности.		
	Ознакомление педагогических работников с Приказом Минпросвещения России от 24.03.2023 № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».	Сентябрь, 2023	Заместитель директора по методической работе
	-Методическое сопровождение педагогов при подаче в аттестационную комиссию заявление об аттестации на I и высшую квалификационную категорию. -Методические рекомендации по подготовке отчета о самообследовании педагогической деятельности.	Сентябрь 2023-май 2024	Заместитель директора по методической работе
	Индивидуальные консультации по теме «Процедура аттестации на соответствие занимаемой должности».	Сентябрь 2023-май 2024 (в соответствии с графиком аттестации)	Заместитель директора по методической работе
	Консультация «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений».	Сентябрь 2023-май 2024	Заместитель директора по методической работе
	Анализ работы по аттестации педагогических работников за 2022-2023 учебный год.	Май, 2024	Заместитель директора по методической работе
	Публикация материалов в СМИ.	В течение года	Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель Методист
3.4	Учебные видеофильмы/презентации	В течение года	Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель Методист
3.5	Самообразование.		
	-Утверждение тем по профессиональному саморазвитию педагогов. -Разработка программы профессионального саморазвития педагогов.	Сентябрь, 2023	Старший воспитатель Методист
	Пополнение портфолио.	Сентябрь 2023-май 2024	Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель Методист Педагоги учреждения
	Дистанционное участие в научно методических сессиях, семинарах и вебинарах организованных Институтом развития образования ХМАО-Югры.	Сентябрь 2023-май 2024	Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель Методист Педагоги учреждения
	Участие в творческих и методических советах на уровне МДОАУ и муниципалитета.	Сентябрь 2023-май 2024	Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель Методист Педагоги учреждения
	Участие в конкурсах, акциях, соревнованиях на разных уровнях.	Сентябрь 2023-май 2024	Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель Методист Педагоги учреждения

3.6	Обобщение и диссеминация опыта педагогов (МДОАУ)		
	<p><i>Познавательное развитие:</i> ФЭМП - Группа общеразвивающей направленности с 6 до 7 лет «А» «Фантазеры».</p> <p><i>Речевое развитие:</i> - Группа общеразвивающей направленности с 6 до 7 лет «Б», «Непоседы».</p> <p><i>Ознакомление с окр. миром</i> - Группа общеразвивающей направленности с 5 до 6 лет «А» «Улыбка».</p>	Октябрь, 2023	Воспитатели
	<p><i>Физическое развитие:</i> - Группа общеразвивающей направленности с 4 до 5 лет «А» «Умнички».</p> <p><i>Познавательное развитие:</i> ФЭМП -Группа общеразвивающей направленности с 5 до 6 лет «Б» «Волшебники».</p>	Ноябрь, 2023	Воспитатели
	<p><i>Художественно эстетическое развитие:</i> -Группа комбинированной направленности с 4 до 5 лет «В» «Светофор».</p> <p><i>Познавательное развитие:</i> ФЭМП: - Группа общеразвивающей направленности с 4 до 5 лет «Б», «Сказка».</p>	Январь, 2024	Воспитатели
	<p><i>Познавательное развитие: ознакомление с окр. миром</i> -Группа общеразвивающей направленности с 3 до 4 «А» «Затейники».</p> <p><i>Художественно эстетическое развитие:</i> -Группа общеразвивающей направленности с 3 до 4 лет «Б» «Радуга».</p> <p><i>Речевое развитие:</i> -Группа общеразвивающей направленности с 3 до 4 лет «В» «Солнышко».</p>	Февраль, 2024	Воспитатели
	<p><i>Познавательное развитие:</i> ФЭМП/сенсорное развитие - Группа общеразвивающей направленности с 1,7 до 3 лет «А» «Звездочки».</p> <p><i>Художественно эстетическое развитие:</i> - Группа общеразвивающей направленности с 1,7 до 3 лет «Б» «Исследователи».</p> <p>ФЭМП -Группа комбинированной направленности с 5 до 6 лет «В» «Жемчужинки».</p>	Март, 2024	Воспитатели
3.7	Конференции.		
	Августовское совещание педагогических работников образования	Август, 2023	Управление по образованию администрации г.Пыть-Ях Директор МДОАУ Заместитель директора по МР Методист Старший воспитатель
	Видеоконференции, вебинары	В течение года по плану Министерства просвещения РФ, ДО и МП ХМАО-Югры	ДО и МП г.Пыть-Ях Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель Методист
3.8	Школа педагога нового поколения.		
	Вводное заседание (анкетирование). Организация наставничества для молодых педагогов, имеющих проблемы в практической педагогической деятельности. Определение педагогов – наставников для молодых	Сентябрь, 2023	Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель/куратор Педагог-психолог

специалистов.		Наставники Наставляемые
Составление наставниками планов работы с молодыми педагогами	Сентябрь, 2023	Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель/куратор Педагог-психолог Педагоги наставники
Взаимодействие молодых педагогов с педагогами наставниками.	Сентябрь 2023 -май 2024	Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель/куратор Педагог-психолог
Посещение молодым педагогом занятий наставника, опытных и творчески работающих воспитателей.	Сентябрь 2023 -май 2024	Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель/куратор
Посещение занятий молодого педагога.	Сентябрь 2023 -май 2024	Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель/куратор Педагог-наставник
Панорама «Ознакомление с изменениями в системе образования, изучение нормативно-правовой базы».	Сентябрь, 2023	Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель/куратор Педагоги наставники Наставляемые
Практикум на тему: «Оформление документации воспитателя ДОУ в соответствии с ФОП ДО и ФГОС»	Октябрь, 2023	Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель/куратор
Буклет «Современные подходы к взаимодействию ДОО и семьи.» Мониторинг процесса реализации Программы наставничества. Этап 1	Декабрь, 2023	Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель/куратор Педагоги наставники
Круглый стол «Организация развивающей предметно – пространственной среды в группах», в соответствии с требованиями ФОП ДО	Январь, 2024	Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель
Лекция «Структура и содержание электронного портфолио»	Февраль, 2024	Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель/куратор
Практикум по решению педагогических ситуаций. Имидж педагога. Педагогическая этика, культура поведения.	Март, 2024	Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель/куратор
Отчет по наставничеству, педагогов наставников. Мониторинг достижений молодых педагогов за 2023-2024 учебный год. Мониторинг процесса реализации Программы наставничества. Этап 2. Проведение оценки уровня готовности наставляемого педагога к профессиональной деятельности по результатам работы с наставником. Публикации в СМИ о результатах деятельности, достижениях, делимся опытом работы с коллегами. Трансляция опыта на официальном сайте учреждения и официальной странице социальной сети «ВКонтакте», «Одноклассники»	Май, 2024	Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель/куратор

3.9	Наставничество и консультирование.	В течение года, по мере поступления молодых педагогов/ без опыта работы	Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель/куратор
3.10	Инструктивно-методическая работа с кадрами		
3.10.1	Педагогический час.	В течение года	Директор МДОАУ Заместители директора по МР
3.10.2	Правовой практикум.	В течение года	Директор МДОАУ Заместители директора по МР
3.11	Совещания		
3.11.1	Административное совещание при директоре		
	<p>Заседание № 1.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обсуждение и утверждение плана деятельности на месяц. - Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля на месяц). - Итоги проведения сверки кадров. - Анализ обеспеченности: <ul style="list-style-type: none"> ✓ СИЗ – маски и перчатки; ✓ дезинфицирующие средства; ✓ кожные антисептики. - Итоги мониторинга «Посещаемость детей дошкольных групп». - Обсуждение плана мероприятий по противодействию коррупции. - Размещение на сайте учреждения нормативно-правовых актов по «Антикоррупционной политике». - Организация работы по оказанию услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, оказываемых в рамках системы персонализированного финансирования (ПФДО). - Организация работы по реализации образовательной программы дошкольного образования разработанной в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО. - Организация питания, соблюдение и выполнение СанПиН 2.3/2.4.3590-20. - Соблюдение и выполнение СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21. - Пополнения и изменения информации на Сайте МДОАУ. - Ведение госпабликов - официальной страницы в социальной сети «ВКонтакте» и «Одноклассники». 	Сентябрь, 2023	Директор МДОАУ Заместитель директора по МР Заместитель директора по АХЧ Заместитель директора по безопасности Старший воспитатель Методист Специалист по кадрам Делопроизводитель Специалист по ОТ Юрисконсульт Повар (шеф-повар) Фельдшер (медицинская сестра)
	<p>Заседание № 2.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обсуждение и утверждение плана деятельности на месяц. - Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля на месяц). - Подготовка учреждения к плановой инвентаризации. - Результаты административного контроля «Выполнение правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками». - Подготовка учреждения к зимнему времени. - Итоги мониторинга «Посещаемость детей дошкольных групп». - Организация питания. - Анализ выполнения плана профилактических мероприятий в условиях сохранения риска коронавирусной инфекции (COVID-19). 	Октябрь, 2023	Директор МДОАУ Заместитель директора по МР Заместитель директора по АХЧ Заместитель директора по безопасности Старший воспитатель Методист Специалист по кадрам Делопроизводитель Специалист по ОТ Юрисконсульт Повар (шеф-повар) Фельдшер (медицинская сестра)

<ul style="list-style-type: none"> - Соблюдение и выполнение СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21. - Пополнения и изменения информации на Сайте МДОАУ. - Ведение госпабликов - официальной страницы в социальной сети «ВКонтакте» и «Одноклассники». 		
<p>Заседание № 3.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обсуждение и утверждение плана деятельности на месяц. - Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля на месяц). - Итоги мониторинга «Посещаемость детей дошкольных групп». - Организация деятельности с семьями, воспитывающими детей дошкольного возраста на дому. - Реализация образовательной программы дошкольного образования разработанной в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО. - Анализ выполнения плана по профилактике заболеваемости. - Организация питания. - Соблюдение и выполнение СанПин 22.3/2.4.3590-20, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21. - Пополнения и изменения информации на Сайте МДОАУ. - Ведение госпабликов - официальной страницы в социальной сети «ВКонтакте» и «Одноклассники». 	<p>Ноябрь, 2023</p>	<p>Директор МДОАУ Заместитель директора по МР Заместитель директора по АХЧ Заместитель директора по безопасности Старший воспитатель Методист Специалист по кадрам Делопроизводитель Специалист по ОТ Юрисконсульт Повар (шеф-повар) Фельдшер (медицинская сестра)</p>
<p>Заседание № 4.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обсуждение и утверждение деятельности работы на месяц. - Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля на месяц). - Итоги мониторинга «Посещаемость детей дошкольных групп». - Подготовка учреждения к проведению новогодних утренников с учетом профилактических мероприятий по (COVID-19). - Подготовка годовых отчетов. - Усиление мер по безопасности всех участников образовательных отношений (в связи с подготовкой и проведением новогодних праздников). - Составление и утверждение графика отпусков сотрудников на 2024 год. - Организация питания соблюдение СанПин 22.3/2.4.3590-20. - Соблюдение и выполнение СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21. - Пополнения и изменения информации на Сайте МДОАУ. - Ведение госпабликов - официальной страницы в социальной сети «ВКонтакте» и «Одноклассники». 	<p>Декабрь, 2023</p>	<p>Директор МДОАУ Заместитель директора по МР Заместитель директора по АХЧ Заместитель директора по безопасности Старший воспитатель Методист Специалист по кадрам Делопроизводитель Специалист по ОТ Юрисконсульт Повар (шеф-повар) Фельдшер (медицинская сестра)</p>
<p>Заседание № 5.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обсуждение и утверждение деятельности работы на месяц. - Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля на месяц). - Результаты административного контроля «Анализ организации питания в ДОУ по итогам года». - Результаты административного контроля «Итоги прохождения работниками медосмотра». - Оказание услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, оказываемых в рамках системы персонифицированного финансирования (ПФДО). - Отчеты образовательной деятельности. - Итоги мониторинга «Посещаемость детей 	<p>Январь, 2024</p>	<p>Директор МДОАУ Заместитель директора по МР Заместитель директора по АХЧ Заместитель директора по безопасности Старший воспитатель Методист Специалист по кадрам Делопроизводитель Специалист по ОТ Юрисконсульт Повар (шеф-повар) Фельдшер (медицинская сестра)</p>

	<p>дошкольных групп».</p> <ul style="list-style-type: none"> - Результаты административного контроля «Выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности». - Организация питания соблюдение СанПин 22.3/2.4.3590-20. - Соблюдение и выполнение СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21. - Пополнения и изменения информации на Сайте МДОАУ. - Ведение госпабликов - официальной страницы в социальной сети «ВКонтакте» и «Одноклассники». 		сестра)
	<p>Заседание № 6.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. - Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля на месяц). - Результаты административного контроля «Итоги прохождения работниками медосмотра». - Подготовка к праздникам 23 февраля, 8 Марта. - Состояние документации в ДОУ, согласно утвержденной номенклатуре дел. - Итоги мониторинга «Посещаемость детей дошкольных групп». - Соблюдение и выполнение СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21. - Пополнения и изменения информации на Сайте МДОАУ. - Ведение госпабликов - официальной страницы в социальной сети «ВКонтакте» и «Одноклассники». 	Февраль, 2024	<p>Директор МДОАУ Заместитель директора по МР Заместитель директора по АХЧ Заместитель директора по безопасности Старший воспитатель Методист Специалист по кадрам Делопроизводитель Специалист по ОТ Юрисконсульт Повар (шеф-повар) Фельдшер (медицинская сестра)</p>
	<p>Заседание № 7.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. - Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля на месяц). - Подготовка отчета о самообследовании за 2023 год. - Итоги мониторинга «Посещаемость детей дошкольных групп». - Соблюдение и выполнение СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21. - Пополнения и изменения информации на Сайте МДОАУ. Ведение госпабликов - официальной страницы в социальной сети «ВКонтакте» и «Одноклассники». 	Март, 2024	<p>Директор МДОАУ Заместитель директора по МР Заместитель директора по АХЧ Заместитель директора по безопасности Старший воспитатель Методист Специалист по кадрам Делопроизводитель Специалист по ОТ Юрисконсульт Повар (шеф-повар) Фельдшер (медицинская сестра)</p>
	<p>Заседание № 8.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обсуждение и утверждение плана деятельности на месяц. - Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля на месяц). - Результаты административного контроля по аттестации педагогических работников, прохождения плановых курсов повышения квалификации. - Размещение материалов самообследования за 2023 год на сайте ДОУ. - Подготовка Публичного доклада. - Подготовка проведения праздника «Выпускной бал». - Организация проведения майских праздников. - Итоги мониторинга «Посещаемость детей дошкольных групп». - Соблюдение и выполнение СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СанПиН 2.3/2.4.3590-20. - Пополнения и изменения информации на Сайте МДОАУ. - Ведение госпабликов - официальной страницы в социальной сети «ВКонтакте» и «Одноклассники». 	Апрель, 2024	<p>Директор МДОАУ Заместитель директора по МР Заместитель директора по АХЧ Заместитель директора по безопасности Старший воспитатель Методист Специалист по кадрам Делопроизводитель Специалист по ОТ Юрисконсульт Повар (шеф-повар) Фельдшер (медицинская сестра)</p>

	<p>Заседание № 9.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обсуждение и утверждение деятельности работы на месяц. - Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля на месяц). - Подготовка проведения праздника «День защиты детей». - Итоги мониторинга «Посещаемость детей дошкольных групп». - Размещение Публичного доклада на сайте ДОУ. - Результаты оказания услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, оказываемых в рамках системы персонализированного финансирования (ПФДО). - Результаты реализации образовательной программы дошкольного образования разработанной в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО. - Соблюдение и выполнение СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21. - Пополнения и изменения информации на Сайте МДОАУ. - Ведение госпабликов - официальной страницы в социальной сети «ВКонтакте» и «Одноклассники». - Подготовка учреждения к летнему оздоровительному периоду. - Проведение инструктажей по ОТ, ТБ, ПБ, охране жизни и здоровья детей, антитеррористической безопасности, соблюдения санитарно-гигиенического режима. - Подготовка учреждения к проведению текущего ремонта. - Подготовка учреждения к началу учебного года 2023-2024 (кадровое обеспечение, условия МТБ, условия организации и проведения образовательной деятельности). 	<p>Май, 2024</p>	<p>Директор МДОАУ Заместитель директора по МР Заместитель директора по АХЧ Заместитель директора по безопасности Старший воспитатель Методист Специалист по кадрам Делопроизводитель Специалист по ОТ Юрисконсульт Повар (шеф-повар) Фельдшер (медицинская сестра)</p>
<p>4</p>	<p align="center">Работа с детьми (Развлекательная и досуговая деятельность детей: праздники, развлечения, конкурсы, выставки)</p>		
	<ul style="list-style-type: none"> - День радостных встреч «Детский сад всех видеть рад!». «Добро пожаловать в страну детства!». - Квест-игра по экологической тропе детского сада. - Сезонные наблюдения за объектами живой и неживой природы с последующей фиксацией в дневнике наблюдений. - Реализация проекта «Образовательная развивающая среда в детском саду». - Видео-экскурсия «Хлеб-всему голова». - Видео-экскурсия «Осторожно, борщевик Сосновского». - Реализация проекта «Лекарственные растения нашего края». - Выставка поделок из овощей и лекарственных трав. - Городской семейный спортивный квест «Путешествие в Олимпию». - Акция «Внимание Дети»: выставка детского рисунка «Осторожно - дорога». - День здоровья «Морские приключения». 	<p>Сентябрь, 2023</p>	<p>Заместитель директора по методической работе Воспитатель-эколог Воспитатели групп Воспитатели групп Воспитатели групп Воспитатели групп Воспитатели групп Старший воспитатель Методист Инструктора по физической культуре</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - Обновление центра природы по экологии. - Сбор листьев и изготовление гербария по группам. - Развлечение «Синичкин день». - Развлечение «Золотая осени пора». 	<p>Октябрь, 2023</p>	<p>Воспитатели групп Воспитатель-эколог Музыкальные руководители</p>

<ul style="list-style-type: none"> - День здоровья «В гостях у Жемчужницы». - День здоровья «Приключения на болоте». 		Инструктор по физической культуре (плаванию)
<ul style="list-style-type: none"> - Реализация проекта «Веселый и полезный Чипполино». - Акция «Добрая зима для птиц» (подкормка зимующих птиц). - Смотр-конкурс кормушек для птиц. - Мастерилка по изготовлению эко-кормушек. - День матери: концертная программа, посвященная Дню Матери «Мамочка моя». - 4 ноября - День народного единства. Праздник «Дружба народов. Дружат дети всей Земли». - День здоровья «Незнайка в гостях у ребят». 	Ноябрь, 2023	<p>Воспитатели</p> <p>Воспитатель эколог</p> <p>Музыкальные руководители</p> <p>Инструктор по физической культуре</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Реализация проекта «Помощь пернатым нашим друзьям». - Мастерилка «Изготовление новогодней композиции». - Образовательное событие «История природы нашего родного края». - Акция «Сохраним елочку - зеленую иголочку». - Викторина «Отгадай хвойное дерево». - Концертно-игровая программа «Я живу в Югре». - Утренник «Новогоднее конфетти». - 3 декабря - Международный день инвалидов. - 10 декабря-День рождения ХМАО-Югры: концертно-игровая программа «Я живу в Югре». 	Декабрь, 2023	<p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатель эколог</p> <p>Музыкальные руководители</p> <p>Методист</p> <p>Старший воспитатель</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Выставка поделок для детей с ОВЗ и детей инвалидов «Радуга талантов» - Образовательное событие вокруг живой ели. - Практическая работа «Деревья зимой на нашем участке». - Почему они не мерзнут». - Опыты со снегом и льдом на улице. - Реализация проекта «Великолепное время года -зима». - Развлечение «Рождественские забавы» (колядки, попевки). - Водноспортивный праздник «Я рыбачка-ты рыбак». 	Январь, 2024	<p>Учитель-дефектолог</p> <p>Музыкальные руководители</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатель эколог</p> <p>Музыкальные руководители</p> <p>Инструктор по физической культуре</p> <p>Методист</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Реализация проекта «Великолепное время года -зима». - Спортивно - музыкальное развлечение «Армейские забавы», посвященные празднованию 23-февраля. - Спортивно-музыкальное развлечение «Защитником быть – Родине служить!». - Акция «Добрая зима для птиц» (подкормка зимующих птиц). - Спортивно – музыкальное развлечение «Моряки», посвященные празднованию 23-февраля. - День здоровья «Веселые морские учения». 	Февраль, 2024	<p>Воспитатель эколог</p> <p>Музыкальные руководители</p> <p>Инструктора по физической культуре</p> <p>Воспитатель-эколог</p> <p>Инструктор по физической культуре (плаванию)</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Образовательное событие ко дню кошек «Мур-мур-мяу». - Концертная программа «Самым обаятельным и привлекательным» (разучивание песен, танцев, стихотворений к 8 марта). - День здоровья «ГТО шагает по стране!». 	Март, 2024	<p>Музыкальные руководители</p> <p>Методист</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Сдача норм ГТО групп общеразвивающей направленности с 6 до 7 лет (совместное мероприятие со спортивным комплексом). - День здоровья «Блинчик круглый, золотой!». 		Инструктора по физической культуре Инструктор по физической культуре (плаванью)
	<ul style="list-style-type: none"> - Реализация экологического проекта «Подснежник». - Участие в конкурсах марафона «Моя Югра - моя планета». - Экологическая акция «Спасти и сохранить». - Весенние квест – игры (игры-путешествия). - Фотоконкурс в рамках акции «Спасти и сохранить». - Природоохранная акция «Посади дерево и сохрани его». Уход за ними. - Юморина: «День смеха». - «День авиации и космонавтики». - «День пожарной охраны». 	Апрель, 2024	<p>Воспитатели групп</p> <p>Воспитатель эколог</p> <p>Музыкальные руководители</p> <p>Методист</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - Веселые старты «Морские победы». - День здоровья «На поиски золотого ключика». - Смотр-конкурс «Огород на подоконнике». - Участие в конкурсах марафона «Моя Югра - моя планета». - Экологическая акция «Спасти и сохранить». - Весенние квест – игры (игры-путешествия). - Фотоконкурс в рамках акции «Спасти и сохранить». - Природоохранная акция «Посади дерево и сохрани его». Уход за ними. - Распределение овощных грядок по группам. - Проведение концерта: «Этот день Победы». - Приключение: «Маленькие дети на большой планете». - Конкурс рисунков на асфальте «Скоро лето!». - Праздник «День защиты детей». - Фестиваль «Радуга талантов» для детей с ОВЗ и детей-инвалидов. - Выпускной бал «До свиданья детский сад». 	Май, 2024	<p>Инструктор по физической культуре (плаванью)</p> <p>Музыкальные руководители</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатель эколог</p> <p>Воспитатели</p> <p>Методист</p> <p>Музыкальные руководители</p> <p>Воспитатели</p> <p>Музыкальные руководители</p>
5	<p>Обеспечение здоровья и здорового образа жизни (Физкультурно-оздоровительная работа, медицинское обслуживание)</p>		
5.1	Психолого педагогический консилиум.		
	<p>Заседание № 1.</p> <p>Цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация работа в учреждении по обеспечению психологопедагогического сопровождения воспитанников с особенностями в развитии в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья воспитанников. <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Составление плана работы на 2023-2024 учебный год. 2. Утверждение индивидуальных адаптированных образовательных программ. 3. Составление и утверждение индивидуальных образовательных маршрутов. 4. Зачисление воспитанников на коррекционные занятия. 	Август, 2023	<p>Заместитель директора по методической работе</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Учителя-логопеды</p> <p>Учитель-дефектолог</p> <p>Социальный педагог</p>

	<p>Заседание № 2.</p> <p>Цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявление воспитанников с особенностями в развитии; – выявление резервных возможностей ребенка для его успешного обучения и воспитания по программе; – анализ адаптации воспитанников. <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ состояния здоровья вновь пришедших детей. 2. Анализ нервно-психического развития детей раннего возраста. 3. Результаты диагностического обследования детей. 4. Выявление воспитанников, имеющих проблемы в развитии. 5. Направление (при необходимости) воспитанников на ПМПК. 	Октябрь, 2023	<p>Заместитель директора по методической работе</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Учителя-логопеды</p> <p>Учитель-дефектолог</p> <p>Социальный педагог</p>
	<p>Заседание № 3.</p> <p>Цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявление промежуточных результатов, динамики и эффективности индивидуальной работы с детьми; – анализ физического развития воспитанников раннего возраста. <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Состояние здоровья воспитанников: заболеваемость, причины и меры профилактики. (оздоровительная работа с ЧБД). 2. Анализ динамики коррекционной работы с детьми. 3. Изменение и дополнение рекомендаций по образовательной деятельности с воспитанниками, имеющими низкую динамику развития. 4. Отчет специалистов консилиума о проделанной работе за первое полугодие. 	Январь, 2024	<p>Заместитель директора по методической работе</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Учителя-логопеды</p> <p>Учитель-дефектолог</p> <p>Социальный педагог</p>
	<p>Заседание № 4.</p> <p>Цель: анализ эффективности коррекционной деятельности по итогам учебного года.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов коррекционной работы с детьми. 2. Анализ нервно-психического развития воспитанников. 3. Анализ адаптации воспитанников. 4. Выявление воспитанников, имеющих проблемы в развитии. 5. Оформление направления воспитанников на ПМПК. 6. Составление рекомендаций родителям (законным представителям) воспитанников на летнее время. 	Май, 2024	<p>Заместитель директора по методической работе</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Учителя-логопеды</p> <p>Учитель-дефектолог</p> <p>Социальный педагог</p>
5.2	Мероприятия по профилактике дорожно-транспортного травматизма.	В течение года, согласно плану по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма	<p>Методист</p> <p>Педагоги МДОАУ</p>
5.3	Мероприятия по противопожарной безопасности.	В течение года, согласно плану по противопожарной безопасности.	<p>Методист</p> <p>Педагоги МДОАУ</p>
5.4	План мероприятий по воспитанию здорового образа жизни у детей, ранней профилактике табакокурения и наркомании	В течение года, согласно плану по воспитанию здорового образа жизни у детей,	<p>Социальный педагог</p> <p>Методист</p> <p>Педагоги МДОАУ</p>

		ранней профилактике табакокурения и наркомании.	
5.5	План мероприятий по вопросам противодействия идеологии терроризма и экстремизма, антитеррористической безопасности	В течение года, согласно плану по вопросам противодействия идеологии терроризма и экстремизма, антитеррористической безопасности.	Социальный педагог Методист Педагоги МДОАУ
5.6	Информационная безопасность детей.		
	Родительское собрание на тему «Услуга «Родительский контроль».	Сентябрь, апрель	Старший воспитатель Методист Педагоги МДОАУ
	Консультация для родителей «Информационная безопасность детей».	Октябрь, май	Старший воспитатель Методист Педагоги МДОАУ
	Родительское собрание в подготовительной группе на тему «Цифровая грамотность детей».	Ноябрь	Старший воспитатель Методист Педагоги МДОАУ
	Консультация для родителей по вопросам защиты детей от вредной информации.	Декабрь	Старший воспитатель Методист Педагоги МДОАУ
	Семейный всеобуч на тему «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников».	Январь	Старший воспитатель Методист Педагоги МДОАУ
	Подготовка буклетов по информационной безопасности детей, размещение их на сайте и информационных стендах детского сада.	В течение года	Старший воспитатель Методист Педагоги МДОАУ
5.7	Мероприятия физкультурно-оздоровительной направленности		
	– Семейный спортивный квест «Путешествие в Олимпию».	Сентябрь, 2023	Инструктор по физической культуре
	– День здоровья «Приключения на болоте». – Семинар «Скандинавская ходьба» (для педагогов). – Консультация «Зачем дошкольнику физкультура?».	Октябрь, 2023	Инструктор по физической культуре (плаванию) Инструктор по физической культуре
	– День здоровья для детей с ОВЗ «Спорт ребятам очень нужен». – Консультация «Скандинавская ходьба для дошкольников»	Ноябрь, 2023	Инструктор по физической культуре Инструктор по физической культуре (плаванию)
	– День здоровья «Незнайка в гостях у ребят». – Консультация «Подвижные игры на зимней прогулке».	Декабрь, 2023	Инструктор по физической культуре
	– Тематическое мероприятие «Почему у слоненка нос длинный» (знакомство и выполнение дыхательных упражнений). – Шахматно-шашечный турнир «Шахматка».	Январь 2024	Педагоги ДОУ Педагог дополнительного образования
	– Спортивно-музыкальное развлечение «Армейские забавы», посвященные Дню Защитника Отечества. – Акция «Россия спортивная». – Семинар: «Всероссийский спортивный комплекс Готов к труду и обороне». – Спортивный праздник: «Лыжный патруль-2024». – День здоровья «Веселые морские учения». – Консультация: «Игры и упражнения для профилактики нарушения осанки».	Февраль 2024	Инструктор по физической культуре Инструктор по физической культуре (плаванию) Педагоги ДОУ Методист Инструктор по физической культуре (плаванию)

	<ul style="list-style-type: none"> - День здоровья «ГТО шагает по стране!». - Сдача норм ГТО групп общеразвивающей направленности 6-7 лет. (совместное мероприятие с спортивным комплексом). - День здоровья в бассейне «Блинчик круглый, золотой». - Консультация: «Роль педагога в формировании физических качеств детей дошкольного возраста». 	Март, 2024	<p>Инструктор по физической культуре</p> <p>Инструктор по физической культуре (плаванию)</p> <p>Методист</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - Организация и проведение городских соревнований по плаванию «Дельфиненок». - Консультация «Организация активного отдыха детей в группе и на прогулке с использованием мяча». 	Апрель, 2024	<p>Инструктор по физической культуре (плаванию)</p> <p>Инструктор по физической культуре</p> <p>Методист</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - День здоровья в бассейне «В поисках золотого ключика». - Проведение индивидуальных консультаций, бесед. - Педагогическая диагностика: определение уровня физической подготовленности. - Консультация «За здоровьем босиком». 	Май, 2024	<p>Инструктор по физической культуре (плаванию)</p> <p>Инструктор по физической культуре</p> <p>Методист</p>
5.7	Медицинское обслуживание.		
	<ul style="list-style-type: none"> - Усиленный фильтр воспитанников и работников: - термометрия с помощью бесконтактных термометров; - опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. - Заполнение с родителями (законными представителями) согласий на проведение закаливающих мероприятий. - Опрос и осмотр работников на признаки респираторных заболеваний, с термометрией в течение рабочего времени. - Антропометрия, маркировка мебели. - Углубленный медицинский осмотр. - Мониторинг результатов анализов для посещения бассейна. - Оформление листов здоровья на каждую возрастную группу. - Консультация по проведению закаливающих процедур. - Выпуск санбюллетеня «Профилактика ОРВИ, гриппа, ЭВИ и других заболеваний» - Обсуждение оздоровительных маршрутов. - Мониторинг заболеваемости детей. - Контроль за соблюдением мер по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19). 	Сентябрь, 2023	<p>Фельдшер (медицинская сестра)</p> <p>Специалист по ОТ</p> <p>Методист</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - Усиленный фильтр воспитанников и работников: - термометрия с помощью бесконтактных термометров; - опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. - Опрос и осмотр работников на признаки респираторных заболеваний, с термометрией в течение рабочего времени. - Соблюдение режима дня и организация жизни ребенка в МДОАУ в соответствии с СанПиН 1.2.3685-21 – Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды 	Октябрь, 2023	<p>Фельдшер (медицинская сестра)</p> <p>Специалист по ОТ</p> <p>Методист</p>

	<p>обитания»</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выпуск санбюллетеня «Профилактика COVID-19». - Выпуск санбюллетеня «Профилактика ОРВИ, гриппа и ЭВИ». - Контроль за проведением оздоровительных мероприятий в режиме дня. - Анализ адаптации детей младшего дошкольного возраста. - Мониторинг заболеваемости детей. - Контроль за соблюдением мер по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19). 		
	<ul style="list-style-type: none"> - Усиленный фильтр воспитанников и работников: - термометрия с помощью бесконтактных термометров; - опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. - Опрос и осмотр работников на признаки респираторных заболеваний, с термометрией в течение рабочего времени. - Анализ заболеваемости за I квартал. - Мероприятия по профилактике простудных заболеваний в МДОАУ. - Контроль за соблюдением мер по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19). 	Ноябрь, 2023	Фельдшер (медицинская сестра) Специалист по ОТ Методист
	<ul style="list-style-type: none"> - Усиленный фильтр воспитанников и работников: - термометрия с помощью бесконтактных термометров; - опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. - Опрос и осмотр работников на признаки респираторных заболеваний, с термометрией в течение рабочего времени. - Мониторинг заболеваемости детей. - Организация питания детей. - Мониторинг результатов анализов для посещения бассейна. - Выпуск санбюллетеня «Осторожно грипп». - Работа по профилактике гриппа и иммунизации населения. - Контроль за соблюдением мер по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19). 	Декабрь, 2023	Фельдшер (медицинская сестра) Специалист по ОТ Методист
	<ul style="list-style-type: none"> - Усиленный фильтр воспитанников и работников: - термометрия с помощью бесконтактных термометров; - опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. - Опрос и осмотр работников на признаки респираторных заболеваний, с термометрией в течение рабочего времени. - «Профилактика гриппа в период эпидемиологического неблагополучия». - Анализ проведения оздоровительных мероприятий с использованием здоровьесберегающих технологий. - Консультация для обслуживающего персонала «Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия». 	Январь, 2024	Фельдшер (медицинская сестра) Специалист по ОТ Методист
	<ul style="list-style-type: none"> - Беседа с воспитанниками «Чистота рук - Мойдодыра друг». - Работа по профилактике ОГЕК, ОКИ и ротовирусной инфекции. - Мониторинг заболеваемости детей. 	Февраль, 2024	Фельдшер (медицинская сестра) Методист

	<ul style="list-style-type: none"> - Беседа с воспитанниками «Здоровые зубки – красивая улыбка». - Антропометрия, маркировка мебели. - Мониторинг заболеваемости детей. 	Март, 2024	Фельдшер (медицинская сестра) Методист
	<ul style="list-style-type: none"> - Беседа с воспитанниками «Закаливание – путь к здоровью». - Углубленный медицинский осмотр. - Мониторинг заболеваемости детей. 	Апрель, 2024	Фельдшер (медицинская сестра) Методист
	<ul style="list-style-type: none"> - Мониторинг заболеваемости детей. - Анализ оздоровительной работы за учебный год. - Беседа с воспитанниками «Витамины в каждом продукте». - Бюллетень «Осторожно клещевой энцефалит». - Информирование родителей о необходимости профилактических прививок. 	Май, 2024	Фельдшер (медицинская сестра) Методист
6	Взаимодействие МДОАУ с семьей		
	<ul style="list-style-type: none"> - Оформление и пополнение стенда «Для Вас родители». - Совместное оформление портфолио воспитанника. - Помощь в оформлении документации (льготы), родителям (законным представителям) воспитанников льготной категории. - Распространение в электронном виде информации для родителей в группах мессенджеров (Viber и WhatsApp): - Консультации: формирование ценностного отношения ребенка к себе и своему здоровью» - «Здоровый образ жизни семьи». - Индивидуальные консультации: по проблемам воспитания детей. - Профилактика и меры предосторожности коронавирусной инфекции и других респираторных заболеваний. 	Август – сентябрь, 2023	<p>Директор МДОАУ Заместитель директора по методической работ Заместитель директора по АХЧ Старший воспитатель Методист Педагоги МДОАУ Воспитатели групп</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - Составление социального паспорта. - Оформление и пополнение стенда «Для Вас родители». - Совместное оформление портфолио воспитанника. - Беседа с родителями: «Разработка безопасного маршрута до детского сада». - Помощь в оформлении документации (льготы), родителям (законным представителям) воспитанников льготной категории. - Индивидуальные консультации директора, специалистов «Спрашивайте – отвечаем». - Работа консультативного пункта. - Работа службы «Телефон доверия». - Онлайн опрос по организации психолого-педагогической поддержки. - Заседание Клуба «Молодая семья»: - «Адаптация ребенка раннего возраста к условиям ДОУ». - Памятка «Первый раз в детский сад». - Уголок педагога-психолога в группе. - Чек – лист: - «Ребенок капризничает, что делать родителю». - Анкетирование родителей: «Речевое развитие ребёнка». - Консультация «Подготовка речи к школе» для старших и подготовительных групп. - Консультация «Особенности речевого развития». - Городской семейный спортивный квест «Путешествие в Олимпию». - Памятка «Как подготовить ребенка в бассейн». - Консультации «Готовимся к посещению бассейна», «Плавание и здоровье». 	Сентябрь, 2023	<p>Директор МДОАУ Заместитель директора по методической работ Заместитель директора по АХЧ Старший воспитатель Методист Педагоги МДОАУ</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Учитель-логопед</p> <p>Инструкторы по физической культуре</p>

<ul style="list-style-type: none"> - Консультация: «Как можно развивать музыкальный слух в домашних условиях». - Буклет: «Слушаем звуки природы» - Консультация «Знакомим с жизнью животных». - Практическая работа «Сбор осенних листьев для гербария». - Мастер-класс «Изготовление осенних поделок». - Распространение в электронном виде информации для родителей в группах мессенджеров (Viber и WhatsApp). 		<p>руководители Воспитатель эколога</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Оформление и пополнение стенда «Для Вас родители». - Помощь в оформлении документации (льготы), родителям (законным представителям) воспитанников льготной категории. - Индивидуальные консультации директора, специалистов «Спрашивайте – отвечаем». - Работа консультативного пункта. - Работа службы «Телефон доверия». - Заседание семейного клуба «Поможем друг другу» для родителей воспитанников с ОВЗ. - 1. Развитие психического процесса внимание у детей с ОВЗ. - Мастер – класс «Изготовление игры на развитие психического процесса внимание». - Консультация «Влияние речи взрослых на речевое развитие ребёнка». - Консультация «Что должен знать и уметь ребёнок 2-3 лет». - Консультация «Скандинавская ходьба для дошкольников». - Консультация «Зачем дошкольнику физкультура». - Буклет «Правильное дыхание при плавании». - Семинар-практикум «Обучение плаванию в домашних условиях». - Консультация: «Музыка начинается в семье». - Консультация: «Какую музыку должны слушать дети». - Мастер-класс на тему «Эко-кормушки и их изготовление» (распространяется через мессенджеры родительских групп). - Распространение в электронном виде информации для родителей в группах мессенджеров (Viber и WhatsApp). 	<p>Ноябрь, 2023</p>	<p>Директор МДОАУ Заместитель директора по методической работе Заместитель директора по АХЧ Старший воспитатель Методист Педагоги МДОАУ</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Учитель-логопед</p> <p>Учитель дефектолог</p> <p>Инструкторы по физической культуре</p> <p>Музыкальные руководители</p> <p>Воспитатель эколога</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Родительские собрания в разных возрастных группах. - Оформление и пополнение стенда «Для Вас родители». - Совместное ведение и пополнение портфолио воспитанника. - Помощь в оформлении документации (льготы), родителям (законным представителям) воспитанников льготной категории. - Работа консультативного пункта. - Индивидуальные консультации директора, специалистов «Спрашивайте – отвечаем». - Работа службы «Телефон доверия». - Заседание Клуба «Молодая семья»: «Особенности общения детей раннего возраста со взрослыми». - Родительское собрание «Детская тревожность или как победить чувство тревоги». - Памятка «Воспитываем счастливых детей». - Мероприятия в рамках Международного дня инвалида. - «Картотека игр из нейропсихологического подхода для развития речевых функций». - «Картотека двигательных игр для детей с ОВЗ». 	<p>Декабрь, 2023</p>	<p>Директор МДОАУ Заместитель директора по методической работе Заместитель директора по АХЧ Старший воспитатель Методист Педагоги МДОАУ</p> <p>Педагог-психолог</p>

<ul style="list-style-type: none"> - Чек-лист «Помоги сыну или дочке стать добрее к «особым» сверстникам». - Уголок педагога-психолога в группе. - Чек – лист: «Педагог-психолог в детском саду». - Заседание семейного клуба «Поможем друг другу» для родителей воспитанников с ОВЗ. 2. Развитие психического процесса память у детей с ОВЗ. - Мастер – класс «Изготовление игры на развитие психического процесса память». - Памятка «Как сформировать у детей привычку к занятиям с родителями». - Анкетирование родителей детей, получающих логопедическую помощь «Развитие речи дома». - Консультация «Зачем и что читать ребёнку вслух?». - Консультация «Если ребёнок левша?». - Буклет «Лыжные прогулки». - Консультация «Зимние игры и забавы на улице и дома». - Консультация «Роль плавания на организм ребенка». - «Оформление наглядного материала «Плавайте на здоровье!». - Консультация: «Как подготовить ребенка раннего возраста к новомуднему празднику». - Консультация «Что такое здоровьесберегающие технологии и как они используются на музыкальных занятиях». - Консультация для родителей «Правила поведения при общении с природой»- Мастер-класс на тему «Эко-кормушки и их изготовление» (распространяется через мессенджеры родительских групп). - Распространение в электронном виде информации для родителей в группах мессенджеров (Viber и WhatsApp). 		<p>Учитель-логопед</p> <p>Учитель дефектолог Инструкторы по физической культуре</p> <p>Музыкальные руководители</p> <p>Воспитатель эколог</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Родительские собрания в разных возрастных группах. - Оформление и пополнение стенда «Для Вас родители». - Совместное ведение и пополнение портфолио воспитанника. - Помощь в оформлении документации (льготы), родителям (законным представителям) воспитанников льготной категории. - Работа консультативного пункта. - Индивидуальные консультации директора, специалистов «Спрашивайте – отвечаем». - Работа службы «Телефон доверия». - Заседание Клуба «Молодая семья»: «Предпосылки развития личности». - Родительское собрание «Как отличить правильное воспитание от неправильного». - Родительское собрание «Мой ребёнок посещает логопедические занятия». - Финансовая грамотность. Психологическое сопровождение родителей. - Чек-лист: «Что пересмотреть в своих тратах родителям». - Консультация «Развитие связной речи детей в семье». - Консультация «Что должен знать и уметь ребёнок 3-4 лет». - Картотека «Веселые упражнения для профилактики заболеваний верхних дыхательных путей». - Консультация: «Задачи музыкального воспитания 	<p>Январь, 2024</p>	<p>Директор МДОАУ Заместитель директора по методической работе Заместитель директора по АХЧ Старший воспитатель Методист Педагоги МДОАУ</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Учитель-логопед</p> <p>Учитель дефектолог</p> <p>Музыкальные руководители</p>

	<p>в семье).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Семейный онлайн-кинотеатр. Просмотр мультфильма на экологическую тему «Сказка старого дуба». - Распространение в электронном виде информации для родителей в группах мессенджеров (Viber и WhatsApp). 		Воспитатель эколог
	<ul style="list-style-type: none"> - Совместное ведение и пополнение портфолио воспитанника. - Оформление и пополнение стенда «Для Вас родители». - Помощь в оформлении документации (льготы), родителям (законным представителям) воспитанников льготной категории. - Индивидуальные консультации директора, специалистов «Спрашивайте – отвечаем». - Работа консультативного пункта. - Работа службы «Телефон доверия». - Курсы для родителей (законных представителей) несовершеннолетних по основам детской педагогики и психологии. - «Как преодолеть кризис семи лет». - Уголок педагога-психолога в группе. - Чек – лист: «Как строить доверительные отношения». - Консультация «Непрерывность цепочки родитель-воспитатель-логопед». - Консультация «Что должен знать и уметь ребёнок 5-6 лет». - Спортивно - музыкальное развлечение «Армейские забавы», посвящённые празднованию 23-февраля. - Семинар «Всероссийский спортивный комплекс Готов к труду и обороне - ГТО». - Буклет «Вода не прощает неосторожности». - Консультация: «Плавание – это способ укрепления здоровья и полезный для жизни навык!». - Конкурс – фестиваль «Я и папа – мастера!». - Памятка «Правила поведения родителей на детском празднике». - Семейный онлайн-кинотеатр. Просмотр мультфильма на экологическую тему «Приключения пингвиненка Лоло». Распространение в электронном виде информации для родителей в группах мессенджеров (Viber и WhatsApp). 	Февраль, 2024	<p>Директор МДОАУ Заместитель директора по методической работе Заместитель директора по АХЧ Старший воспитатель Педагоги МДОАУ</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Учитель-логопед</p> <p>Учитель дефектолог</p> <p>Инструкторы по физической культуре</p> <p>Музыкальные руководители</p> <p>Воспитатель эколог</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - Совместное ведение и пополнение портфолио воспитанника. - Оформление и пополнение стенда «Для Вас родители». - Помощь в оформлении документации (льготы), родителям (законным представителям) воспитанников льготной категории. - Индивидуальные консультации директора, специалистов. «Спрашивайте – отвечаем». - Работа консультативного пункта. - Работа службы «Телефон доверия». - Мероприятия в рамках Всероссийской недели распространения информации об аутизме. - Консультация «Особенности воспитания детей с ОВЗ». - «Рекомендации родителям ребенка с РАС». - Финансовая грамотность. Психологическое сопровождение родителей. - Чек-лист: «Три «да» и «нет» в покупках ребенку». - Консультация «Речевые игры дома». - Консультация «Чему следует научить ребёнка к 6 	Март, 2024	<p>Директор МДОАУ Заместитель директора по методической работе Заместитель директора по АХЧ Старший воспитатель Методист Педагоги МДОАУ</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Учитель-логопед</p>

	<p>годам).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Буклет «Упражнения и игры для профилактики плоскостопия». - Буклет «Зарядка для красивой осанки». - Консультация «Задачи обучения плаванию в возрастных группах». - Памятка «Рекомендации по закаливанию». - Консультация: «Советы музыкального руководителя. Домашний оркестр». - Видео мастер-класс: «Развитие музыкально-ритмических способностей у детей». - Семейный онлайн-кинотеатр. Просмотр мультфильма на экологическую тему «Сказка о белой льдинке». - Распространение в электронном виде информации для родителей в группах мессенджеров (Viber и WhatsApp) 		<p>Учитель дефектолог</p> <p>Инструкторы по физической культуре</p> <p>Музыкальные руководители</p> <p>Воспитатель эколог</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - Родительские собрания в разных возрастных группах. - Совместное ведение и пополнение портфолио воспитанника. - Оформление и пополнение стенда «Для Вас родители». - Помощь в оформлении документации (льготы), родителям (законным представителям) воспитанников льготной категории. - Индивидуальные консультации директора, специалистов «Спрашивайте – отвечаем». - Работа консультативного пункта. - Работа службы «Телефон доверия». - Уголок педагога-психолога в группе. - Чек – лист: «Как правильно критиковать ребенка». - Финансовая грамотность. Психологическое сопровождение родителей. - Чек-лист: «Как бороться с детским «купи!»». - Заседание семейного клуба «Поможем друг другу» для родителей воспитанников с ОВЗ. Развитие психического процесса мышление у детей с ОВЗ. - Мастер – класс «Изготовление игры на развитие психического процесса мышление». - Памятка «Как сформировать у детей привычку к занятиям с родителями». - Анкетирование для родителей детей, получающих логопедическую помощь «Развитие речи дома». - Консультация «8 простых советов дефектолога родителям». - Консультация «Как научить ребенка ездить на велосипеде». - Консультация «Роль семьи в физическом воспитании ребенка». - Консультация «Закаливание детского организма». - Консультация «Задачи обучения плаванию в возрастных группах». - Консультация: «Классическая музыка в жизни ребенка». - Консультация: «Театр дома» - Семейный онлайн-кинотеатр. Просмотр мультфильма на экологическую тему «На лесной тропе». - Распространение в электронном виде информации для родителей в группах мессенджеров (Viber и WhatsApp). 	<p>Апрель, 2024</p>	<p>Директор МДОАУ Заместитель директора по методической работе Заместитель директора по АХЧ Старший воспитатель Методист Педагоги МДОАУ</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Учитель-логопед</p> <p>Учитель дефектолог</p> <p>Инструкторы по физической культуре</p> <p>Музыкальные руководители</p> <p>Воспитатель эколог</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Общее родительское собрание «Итоги учебного года». - Совместное ведение и пополнение портфолио воспитанника. - Оформление и пополнение стенда «Для Вас родители». - Помощь в оформлении документации (льготы), родителям (законным представителям) воспитанников льготной категории. - Индивидуальные консультации директора, специалистов «Спрашивайте – отвечаем». - Работа консультативного пункта. - Работа службы «Телефон доверия». - Курсы для родителей (законных представителей) несовершеннолетних по основам детской педагогики и психологии. «Воспитание в ребенке чувства эмпатии». - Родительское собрание «Воспитание толерантного отношения к детям с ограниченными возможностями здоровья». Уголок педагога-психолога в группе. - Чек – лист: «Как развивать в ребенке стремление помогать». - Онлайн мастер-класс «На каникулы уходим - артикуляционную гимнастику не забудем». - Консультация «Рекомендации учителя-дефектолога на лето». - Памятка «За здоровьем босиком». - Памятка «Внимание, лето!». - Памятка «Безопасность на воде». - Буклет «Техника безопасности при плавании на открытых водоемах». - Консультация: «Игровой массаж на музыкальных занятиях». - Семейный онлайн-кинотеатр. Просмотр мультфильма на экологическую тему «КОПП-SOS КОАППу». <p><u>Распространение в электронном виде информации для родителей в группах мессенджеров (Viber и WhatsApp).</u></p>	Май, 2024	<p>Директор МДОАУ Заместитель директора по методической работе Заместитель директора по АХЧ Старший воспитатель Методист Педагоги МДОАУ</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Учитель-логопед</p> <p>Учитель дефектолог</p> <p>Инструктор по физической культуре</p> <p>Музыкальный руководитель Воспитатель эколог</p>
7	Взаимодействие МДОАУ с социумом		
7.1	Мероприятия с учреждениями образования.		
	Согласование плана работы с МБОУ СОШ № 4 на 2023-2024 учебный год.	Сентябрь, 2023	Директор МДОАУ Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель Методист.
	Мероприятия согласно плану работы о преемственности МДОАУ д/с «Белочка» и МБОУ СОШ № 4.	Сентябрь 2023 -май 2024	Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель Методист Педагог-психолог
	Согласование плана работы с МБОУ СОШ № 5 на 2023-2024 учебный год.	Сентябрь, 2023	Директор МДОАУ Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель Методист.
	Мероприятия согласно плану работы о преемственности МДОАУ д/с «Белочка» и МБОУ СОШ № 5.	Сентябрь 2023 -май 2024	Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель Методист Педагоги.

7.2	Мероприятия с учреждениями здравоохранения БУ ХМАО-Югры «Пыть-Яхская окружная клиническая больница» /Детская поликлиника		
	Согласование плана работы на 2023-2024 учебный год.	Сентябрь, 2023	Директор МДОАУ Заместитель директора по методической работе Методист Фельдшер (медицинская сестра)
	Мероприятия согласно плану работы МДОАУ д/с «Белочка» и детской поликлиникой МБУЗ.	Сентябрь 2023 -май 2024	Директор МДОАУ Заместитель директора по методической работе Методист Фельдшер (медицинская сестра)
7.3	Мероприятия с учреждениями культуры и спорта: -МАУК «Многофункциональный культурный центр «Феникс»; - БУ «Пыть-Яхский комплексный центр социального обслуживания населения». МБУ ДО СШ и т.д.		
	-Заключение договора, соглашения о сотрудничестве на 2023-2024 учебный год. -Согласование плана работы на 2023-2024 учебный год.	Сентябрь, 2023	Директор МДОАУ Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель Методист
	Мероприятия согласно плану работы МДОАУ д/с «Белочка» и Муниципального автономного учреждения культуры «Многофункциональный культурный центр «Феникс».	Сентябрь 2023 -май 2024	Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель Учителя-логопеды
	Межведомственное взаимодействие между МДОАУ д/с «Белочка» и БУ «Пыть-Яхский комплексный центр социального обслуживания населения» по реализации индивидуальной программы социально – педагогической реабилитации несовершеннолетних и их семьи, в соответствии с ИПРА.	Сентябрь 2023 -май 2024	Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель Педагог-психолог Социальный педагог
	Мероприятия согласно плану работы МДОАУ д/с «Белочка» и Госавтоинспекции ОМВД России по городу Пыть-Яху по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма	Сентябрь-Май 2023-2024	Методист Инструктора по физической культуре
	Мероприятия согласно плану, в рамках сетевого взаимодействия МДОАУ д/с «Белочка» и МБУ ДО СШ (Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивная школа)	Сентябрь-Май 2023-2024	Методист Инструктора по физической культуре
	Мероприятия согласно плану по противопожарной безопасности МДОАУ д/с «Белочка» и Пожарная часть-85 г. Пыть-Ях.	Сентябрь-Май 2023-2024	Методист
8	Управление МДОАУ		
8.1.	Организационно-управленческая деятельность МДОАУ (Заседания органов коллегиального управления МДОАУ)		
8.1.1	Общее собрание трудового коллектива.		
	- Итоги работы за летний оздоровительный период. - Правила внутреннего трудового распорядка. - Организация питания в МДОАУ, выборы комиссии. - День дошкольного работника –27 сентября. - Проведение учебных занятий по эвакуации взрослых и детей из учреждения. - Организация работы по осенней уборке территории.	Сентябрь, 2023	Директор МДОАУ Заместитель директора по методической работе Заместитель директора по АХЧ Старший воспитатель Методист Профсоюз
	- Отчетно-перевыборное профсоюзное собрание. - Акция – спасти и сохранить природу. - Благоустройство территории (подготовка к зимним условиям).	Октябрь, 2023	Директор МДОАУ Председатель ПК Специалист по кадрам Заместитель директора по

			АХЧ Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель Методист
	<ul style="list-style-type: none"> - Решение вопросов по охране труда и соблюдению техники безопасности. - Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОУ (по необходимости). - Решение вопросов социальной защиты. 	Ноябрь, 2023	Директор МДОАУ Заместитель директора по методической работе Заместитель директора по АХЧ Старший воспитатель Методист Специалист по ОТ Профсоюз
	<ul style="list-style-type: none"> - Утверждение графика отпусков. - Анализ по итогам контроля исполнения трудовых эффективных контрактов работниками ДОУ. 	Декабрь, 2023	Директор МДОАУ Заместитель директора по методической работе Заместитель директора по АХЧ Старший воспитатель Профсоюз
	<ul style="list-style-type: none"> - О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за год. 	Январь, 2024	Директор МДОАУ Заместитель директора по АХЧ Профсоюз
	<ul style="list-style-type: none"> - Правовой практикум. 	Февраль, 2024	Директор МДОАУ Профсоюз
	<ul style="list-style-type: none"> - Международный женский день. - Анализ заболеваемости детей и сотрудников за I квартал. 	Март, 2024	Директор МДОАУ Профсоюз
	<ul style="list-style-type: none"> - Субботник по уборке снега на территории. 	Апрель, 2024	Директор МДОАУ Заместитель директора по АХЧ Профсоюз
	<ul style="list-style-type: none"> -Акция – спасти и сохранить природу. Благоустройство территории посадка деревьев, оформление клумб. -Результаты административного контроля «Выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности». -Отчет заместителя директора по АХЧ «Обеспечение материально-технической базы в условиях реализации ФГОС ДО, действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ДОУ». -О подготовке к летней оздоровительной работе. -О состоянии охраны труда за учебный год. -Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ. -Разъяснение положения о компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно. 	Май, 2024	Директор МДОАУ Заместитель директора по методической работе Заместитель директора по АХЧ Старший воспитатель Методист Специалист по ОТ Профсоюз
8.1.2	Совет родителей		
	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ работы по программе Развития учреждения. - Знакомство с актом готовности МДОАУ к новому учебному году (обсуждение рекомендаций комиссии). - Рассмотрение проектов локальных нормативных актов учреждения. - Рассмотрение вопросов, направленных на: <ul style="list-style-type: none"> ✓ создание необходимых условий для организации питания, охраны и укрепления здоровья воспитанников. ✓ качество подготовки воспитанников установленным требованиям и соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и 	По мере необходимости в течение года	Директор МДОАУ Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель Методист Совет родителей Секретарь

	<p>воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников.</p> <p>✓ создание безопасных условий обучения, воспитания воспитанников, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников.</p> <p>✓ соблюдение прав и свобод воспитанников и их родителей (законных представителей).</p> <p>– Изучение и утверждения проекта Публичного доклада.</p> <p>– Рассмотрение вопросов по организации ремонтных работ в МДОАУ в летний период и подготовка учреждения к новому учебному году;</p> <p>– Анализ и предварительное планирование работы на следующий учебный год.</p>		
8.1.3	Педагогический совет:		
	<p>Педагогический совет № 1</p> <p>Тема: «Стратегия развития образовательной системы ДОУ на 2023-2024 учебный год»</p> <p>Цель: обсуждение актуальных направлений воспитательно-образовательной деятельности, в условиях внедрения ФОП ДО, утверждение перспектив в работе коллектива на учебный год.</p> <p>План педсовета:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов летнего оздоровительного периода. 2. Обсуждение и утверждение годового плана работы на 2023-2024 учебный год. 3. Обсуждение и утверждение расписания ООД, режима дня в группах ДОУ, вида планирования и формы написания плана образовательной работы в группах ДОУ. 4. Комплектование групп детского сада и расстановка кадров. 5. Утверждение локальных актов ДОУ. 6. Выборы педагогов в методический Совет МДОАУ. 7. Выборы творческой группы МДОАУ. 8. Принятие проекта решения. 	Август, 2023	<p>Заместитель директора по методической работе</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Методист</p> <p>Воспитатели</p> <p>Специалисты</p>
	<p>Педагогический совет № 2.</p> <p>Тема: «Совершенствование форм физического развития, привитие навыков здорового образа жизни в ДОУ».</p> <p>Цель: систематизация физкультурно-оздоровительной работы, установление взаимодействия между специалистами и воспитателями ДОО.</p> <p>План педсовета:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет о результатах выполнения решений предыдущего педсовета. 2. Презентация педагогических проектов по физическому развитию детей. 3. Итоги проведения тематического контроля. 4. Принятие проекта решения. 	Ноябрь, 2023	<p>Заместитель директора по методической работе</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Методист</p> <p>Воспитатели</p> <p>Специалисты</p>
	<p>Педагогический совет № 3.</p> <p>Тема: «Формирование предпосылок читательской грамотности дошкольников».</p> <p>Цель: повысить эффективность работы по приобщению детей к книге во взаимодействии всех участников образовательного процесса через обновление форм и методов работы с детьми.</p> <p>План педсовета:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет о результатах выполнения решений предыдущего педсовета. 2. Презентация опыта работы педагогов по формированию читательской грамотности 	Январь, 2024	<p>Заместитель директора по методической работе</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> <p>методист</p> <p>Специалисты</p>

	дошкольников. 3. Итоги проведения тематического контроля. 4. Принятие проекта решения.		
	Педагогический совет № 4. Тема: «Итоги деятельности МДОАУ за учебный год» Цель: подвести итоги деятельности коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана, наметить перспективы на следующий учебный год. Содержание: 1. Анализ деятельности педагогического коллектива в учебном году (Достижения, проблемы, трудности). 2. Анализ готовности детей к обучению в школе (итоги мониторинга). 3. Анализ успеваемости выпускников МДОАУ. 4. Результаты работы по применению в практической деятельности современных педагогических технологий. 5. Отчет специалистов за учебный год. 6. Перспективы деятельности коллектива на следующий 2024-2025 учебный год. 7. Утверждение плана летне-оздоровительной работы с детьми.	Май, 2024	Заместитель директора по методической работе Старший воспитатель Методист Воспитатели Специалисты
8.1.4	Наблюдательный совет.		
	<ul style="list-style-type: none"> - Рассмотрение и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. - Отчет по итогам исполнения плана ФХД за девять месяцев 2023 года. - Рассмотрение и утверждение отчета о деятельности Учреждения. - Рассмотрение и утверждения изменений в план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. - Отчет по итогам анализа исполнения плана ФХД за первое полугодие 2024 года. 	По мере необходимости в течение года	Директор МДОАУ
8.2	Контроль и руководство		
8.2.1	Административный контроль		
	Соблюдение мер по предотвращению распространения COVID-19.	Ежедневно	Директор МДОАУ
	Соблюдение инструкций по охране труда и технике безопасности.	Ежедневно	Директор МДОАУ
	Оказание услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, оказываемых в рамках системы персонализированного финансирования (ПФДО).	Ежемесячно	Директор МДОАУ
	Прохождение периодического медосмотра персоналом ДОУ.	3 раз в год	Директор МДОАУ
	Организация питания: -выполнение натуральных норм питания.	Ежемесячно	Директор МДОАУ
	-Оценка качества готовой продукции.	Ежедневно	Директор МДОАУ
	-Условия хранения продуктов.	Ежедневно	Директор МДОАУ
	-Наличие сертификатов на продукты питания.	Ежемесячно	Директор МДОАУ
	-Обеспечение двигательной активности.	2 раза в год	Директор МДОАУ
	Оценка условий для проведения диагностики и коррекции нарушений развития и социальной адаптации.	1 раз в квартал	Директор МДОАУ
	Реализация образовательной программы дошкольного образования разработанной в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО.	1 раз в квартал	Директор МДОАУ
	Оценка динамики индивидуального развития детей	1 раз в квартал	Директор МДОАУ
	Выполнение правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками.	1 раз в квартал	Директор МДОАУ
	Своевременность планового повышения квалификации педагогических работников.	1 раз в квартал	Директор МДОАУ

	Оценка деятельности аттестационной комиссии МДОАУ по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.	1 раз в квартал	Директор МДОАУ
	Результаты работы с молодыми специалистами.	1 раз в квартал	Директор МДОАУ
	Внутреннее информирование общественности: -семинары, практикумы, собрания; -родительские уголки. -информационные стенды и др.	Ежемесячно	Директор МДОАУ
8.2.2	Комплексный контроль.		
	Тема: Готовность МДОАУ к новому учебному году. Цель: анализ условий деятельности МДОАУ в новом учебном году.	Август-сентябрь, 2023	Директор МДОАУ Заместитель директора по МР Старший воспитатель Методист
8.2.3	Фронтальный контроль		
	Тема: Организации образовательной деятельности в учреждении. Цель: анализ качества организации и проведения образовательной деятельности.	Апрель, 2024	Директор МДОАУ Заместитель директора по МР Старший воспитатель Методист
8.2.4	Тематический контроль.		
	Тема: «Организация работы по физической культуре и здоровьесбережению». Цель: оценка деятельности педагогического коллектива по организации работы по физической культуре и здоровьесбережению.	Октябрь, 2023	Директор МДОАУ Заместитель директора по МР Старший воспитатель Методист
	Тема: «Формирования предпосылок читательской грамотности у дошкольников» Цель: анализ работы по формированию читательской грамотности дошкольников.	Январь, 2024	Директор МДОАУ Заместитель директора по МР Старший воспитатель Методист
	Тема: «Соответствие развивающей предметно-пространственной среды групп требованиям ФОП ДО И ФГОС ДО». Цель: анализ условий развивающей предметно – пространственной среды в группах.	Апрель, 2024	Директор МДОАУ Заместитель директора по МР Старший воспитатель Методист
8.2.5	Камеральный контроль.		
	- План воспитательно-образовательной работы с детьми. - Наглядная педагогическая пропаганда. - Подготовка воспитателей к образовательной деятельности.	Сентябрь, 2023	Директор МДОАУ Заместитель директора по МР Старший воспитатель Методист
	- План воспитательно-образовательной работы с детьми. - Планирование прогулки. - Планирование работы по воспитанию культурно-гигиенических навыков при умывании.	Октябрь, 2023	Директор МДОАУ Заместитель директора по МР Старший воспитатель Методист
	- План воспитательно-образовательной работы с детьми. - Наглядная педагогическая пропаганда. - Планирование работы по воспитанию культурно-гигиенических навыков при питании.	Ноябрь, 2023	Директор МДОАУ Заместитель директора по МР Старший воспитатель Методист
	- План воспитательно-образовательной работы с детьми. - Планирование работы по воспитанию культурно-гигиенических навыков. - Планирование работы по формированию основ безопасности.	Декабрь, 2023	Директор МДОАУ Заместитель директора по МР Старший воспитатель Методист
	- План воспитательно-образовательной работы с детьми. - Организация работы с родителями (законными представителями). - Организация работы по реализации рабочей программы воспитания. - Планирование организованной образовательной деятельности.	Январь, 2024	Директор МДОАУ Заместитель директора по МР Старший воспитатель Методист

	<ul style="list-style-type: none"> - План воспитательно-образовательной работы с детьми. - Планирование и организация закаливающих процедур. - Планирование работы по воспитанию культурно-гигиенических навыков при питании. 	Февраль, 2024	Директор МДОАУ Заместитель директора по МР Старший воспитатель Методист
	<ul style="list-style-type: none"> - План воспитательно-образовательной работы с детьми. - Наглядная педагогическая пропаганда. - Планирование работы по формированию культуры здорового образа жизни. 	Март, 2024	Директор МДОАУ Заместитель директора по МР Старший воспитатель Методист
	<ul style="list-style-type: none"> - План воспитательно-образовательной работы с детьми. - Наглядная педагогическая пропаганда. - Планирование работы по воспитанию культурно-гигиенических навыков при умывании. - Планирование прогулки. 	Апрель, 2024	Директор МДОАУ Заместитель директора по МР Старший воспитатель Методист
	<ul style="list-style-type: none"> - План воспитательно-образовательной работы с детьми. - Наглядная педагогическая пропаганда. - Планирование работы по формированию основ безопасности. - Организация работы с родителями (законными представителями). 	Май, 2024	Директор МДОАУ Заместитель директора по МР Старший воспитатель Методист
8.2.6	Оперативный контроль.		
	<ul style="list-style-type: none"> - Формирование культурно-гигиенических навыков. - Адаптация воспитанников в детском саду. - Организация и проведение режимных процессов (умывание, прием пищи, сбор на прогулку, организация сна (укладывание, подъем). - Ведение документации в группах ДОУ (план работы, нормативные документы, документы по взаимодействию с родителями). - Организация питания в группах, воспитание культуры поведения за столом». - Санитарное состояние помещений группы. - Соблюдение режима дня воспитанников. - Организация РППС. - Готовность воспитателей к проведению ООД. - Организация закаливания. - Организация игровой деятельности. 	Сентябрь, 2023- декабрь, 2024	Директор МДОАУ Заместитель директора по МР Заместитель директора по АХЧ Старший воспитатель Методист Повар Медицинский работник
8.2.7	Мониторинг.		
	<p>Подготовиться к мониторингу эффективности реализации ФОП ДО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определить ответственных исполнителей; - провести внутреннюю оценку готовности документов, РППС, педагогических работников к реализации новой образовательной программы; - подготовить отчет. 	Сентябрь, 2023	Директор МДОАУ Заместитель директора по МР Старший воспитатель Методист
	О потребности в дополнительных платных образовательных услугах.	Сентябрь, 2023	Директор МДОАУ Заместитель директора по МР Старший воспитатель Методист
	Заработной платы сотрудников учреждения	Ежемесячно	Директор МДОАУ
	Педагогическая диагностика уровня развития детей всех возрастных групп.	Сентябрь, 2023 Апрель, 2024	Старший воспитатель Методист Педагоги МДОАУ
	<p>Материально-технические условия» Техническое состояние, безопасные условия зданий (помещений) и участков.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Техническое состояние систем функционирования водоснабжения, канализации, отопления, вентиляции, электрооборудования. - Требования к естественному искусственному 	Ежемесячно	Директор МДОАУ Заместитель директора по МР Заместитель директора по АХЧ Старший воспитатель Методист

	освещению. – Требования пожарной безопасности. – Состояние материально-технической оснащённости образовательной деятельности.		Специалист по кадрам Делопроизводитель Специалист по ОТ Повар (шеф-повар) Фельдшер (медицинская сестра)
	Медико-социальным условия: – Санитарно-эпидемиологическое состояние в учреждении. – Анализ заболеваемости детей, сотрудников. – Посещаемость детей дошкольных групп. – Проведение оздоровительной работы с детьми и сотрудниками. – Показатели физического развития и физической подготовки детей.	Ежемесячно	Директор МДОАУ Заместитель директора по МР Заместитель директора по АХЧ Старший воспитатель Методист Специалист по кадрам Делопроизводитель Специалист по ОТ Повар (шеф-повар) Фельдшер (медицинская сестра)
	Кадровые условия: Мониторинг личностных и профессиональных достижений, общественной активности педагогов.	Ежемесячно	Директор МДОАУ Заместитель директора по МР Старший воспитатель Методист
	Развивающая предметно-пространственная среда: -Доступность и безопасность развивающей предметно-пространственной среды.	Ежемесячно	Директор МДОАУ Заместитель директора по МР Заместитель директора по АХЧ Старший воспитатель Методист Специалист по ОТ
8.2.8	Анкетирование.		
	Онлайн анкетирование «Готовность ребенка к поступлению в детский сад».	Сентябрь, 2023	Педагог-психолог
	Онлайн опрос по организации психолого-педагогической поддержки.	Сентябрь, 2023	Педагог-психолог
	Анкетирование родителей: «Речевое развитие ребёнка».	Сентябрь, 2023	Учитель-логопед
	Онлайн анкетирование «Как распознать одаренность ребенка».	Октябрь, 2023	Педагог-психолог
	Анкетирование родителей: «Речевое развитие ребёнка».	Декабрь 2023	Учитель-логопед
	Анкетирование родителей «Удовлетворенность качеством дошкольного образования»	Февраль, 2024	Старший воспитатель
	Организовать оценку уровня общительности педагога (Тест Ряховского)	Апрель, 2024	Старший воспитатель
	Анкетирование для родителей детей, получающих логопедическую помощь «Развитие речи дома».	Апрель, 2024	Учитель-логопед
	Анкетирование «Как Вы оцениваете степень готовности ребенка к обучению в школе?»	Май, 2024	Педагог-психолог
	Исследование психологического климата в ДОУ.	Май, 2024	Педагог-психолог
	Диагностика уровня эмоционального выгорания педагогов ДОУ.	Май, 2024	Педагог-психолог
9	Административно-хозяйственная деятельность		
9.1	Организационные мероприятия административно-хозяйственной деятельности.		
	-Подготовка здания и помещений к работе в новом учебном году: ✓ контроль за своевременной заменой на входе в здание и в санузлах дозаторов с антисептиками для обработки рук; ✓ проверка эффективность работы вентиляционных систем, проведение их ревизии и обеспечение очистки или замены воздушных	Август-сентябрь, 2023	Заместитель директора по АХЧ Заместитель директора по безопасности Специалист по ОТ

	фильтров и фильтрующих элементов; ✓ установка и проверка эффективности работы в помещениях для воспитанников бактерицидных фильтров.		
	Годовая инвентаризация.	Сентябрь - октябрь, 2023	Заместитель директора по АХЧ
	Организация работы по подготовке ДОУ к зимнему периоду.	Сентябрь - октябрь, 2023	Заместитель директора по АХЧ
	Оформление и ведении документации.	Постоянно	Заместитель директора по АХЧ
	Пополнение материально – технической базы МДОАУ.	По потребности	Заместитель директора по АХЧ
	Выдача и списание моющих и дезинфицирующих средств.	Ежемесячно	Заместитель директора по АХЧ
	Замена и пополнение посуды во всех возрастных группах.	По мере необходимости	Заместитель директора по АХЧ
	-Благоустройство территории: завоз песка, торфа; озеленение территории; покраска, ремонт малых архитектурных форм.	Май, 2024	Заместитель директора по АХЧ
9.2	Организационные мероприятия по материально – техническому и финансовому обеспечению.		
	-Заключение договоров. - Проведение котировок.	Финансовый год	Заместитель директора по АХЧ Юрисконсульт
	Проведение заседания наблюдательного совета.	По мере необходимости	Заместитель директора по АХЧ
	-Подготовка договоров на 2024 г. - Подготовка заявок для проведения котировок на 2024 г.	Декабрь, 2023	Заместитель директора по АХЧ Юрисконсульт
	-Подведение итогов по финансовой деятельности за 2023 г.;	Декабрь, 2023 Январь 2024	Заместитель директора по АХЧ Экономист
	-Сдача отчета о результатах деятельности автономного учреждения, находящегося в собственности муниципального образования городской округ город Пыть-Ях и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.	Февраль-апрель, 2024	Заместитель директора по АХЧ Экономист
9.3	Организационные мероприятия по безопасности воспитанников и сотрудников ДОУ (охрана труда, техника безопасности, пожарная безопасность)		
	Инструктажи: – «Охрана жизни и здоровья детей». – «Охрана труда на рабочем месте». – «Правила пожарной безопасности». – «Антитеррористическая безопасность». – «Профилактика COVID-19». – Инструктаж по действиям персонала в ЧС, при угрозе террористических актов. – Практическое занятие с воспитанниками и работниками по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара. – Тестирование сотрудников учреждения на знание профилактических мер по COVID-19. – Общий осенний осмотр здания.	Сентябрь, 2023	Заместитель директора по МР Заместитель директора по безопасности Заместитель директора по АХЧ Старший воспитатель Специалист по ОТ
	Проведение учебных тренировок с сотрудниками и воспитанниками по действиям при возникновении угрозы совершения антитеррористического акта.	1 раз в квартал	Заместитель директора по МР Заместитель директора по АХЧ Заместитель директора по безопасности Старший воспитатель Специалист по ОТ
	Практическое занятие с воспитанниками и работниками по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара.	1 раз в квартал	Заместитель директора по МР Заместитель директора по АХЧ Заместитель директора по

			безопасности Старший воспитатель Специалист по ОТ
	-Проверка состояния, освещения, соблюдения техники безопасности на рабочем месте.	Ноябрь, 2023	Заместитель директора по безопасности Специалист по ОТ
	-Инструктаж по ТБ, ПБ при организации и проведении новогодних утренников.	Декабрь, 2023	Заместитель директора по безопасности Специалист по ОТ Комиссия по ОТ
	-Рейд «Охрана труда на рабочем месте».	Январь, 2024	Заместитель директора по безопасности Специалист по ОТ Комиссия по ОТ
	-Инструктаж по соблюдению ОТ и ТБ с работниками пищеблока. -Проверка состояния охраны труда на пищеблоке.	Февраль, 2024	Заместитель директора по безопасности Специалист по ОТ
	-Визуальный функциональный осмотр оборудования на игровых и спортивных площадках.	Март, 2024	Специалист по ОТ Комиссия по ОТ
	-Общий весенний осмотр здания.	Апрель, 2024	Заместитель директора по безопасности Специалист по ОТ Комиссия по ОТ
	Проведение Инструктажа по ТБ, ПБ при переходе на летне-оздоровительный период.	Май, 2024	Заместитель директора по МР Заместитель директора по АХЧ Заместитель директора по безопасности Старший воспитатель Методист Специалист по ОТ
	Ежедневные осмотры территории с отметкой результатов в журнале.	ежедневно	Заместитель директора по безопасности Специалист по ОТ
9.4	Организационные мероприятия по соблюдению санитарно-эпидемиологического режима.		
	Проведение усиленного фильтра воспитанников и работников: – термометрия с помощью бесконтактных термометров; – опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний.	Ежедневно утром	Заместитель директора по безопасности Специалист по ОТ Фельдшер (медицинская сестра) Воспитатели групп
	Обработка рук кожными антисептиками при входе в здание детского сада, в санузлах.	Ежедневно	Воспитанники, родители и все сотрудники учреждения
	Организация генеральной уборки.	Еженедельно	Заместитель директора по АХЧ Специалист по ОТ
	-Организация работы по осенней уборке территории. -Плановая проверка по соблюдению правил санитарного состояния в соответствии с СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.	Сентябрь, 2023	Заместитель директора по АХЧ
	-Благоустройство территории (подготовка к зимним условиям). -Плановая проверка по соблюдению правил санитарного состояния в соответствии с СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.	Октябрь, 2023	Заместитель директора по АХЧ
	- Очистка кровли от снега. -Плановая проверка по соблюдению правил санитарного состояния в соответствии с СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.	Ноябрь, 2023	Заместитель директора по АХЧ

-Плановая проверка по соблюдению правил санитарного состояния в соответствии с СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20. - Очистка кровли от снега.	Декабрь, 2023	Заместитель директора по АХЧ
-Плановая проверка по соблюдению правил санитарного состояния в соответствии с СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21. - Очистка кровли от снега.	Январь, 2024	Заместитель директора по АХЧ
-Плановая проверка по соблюдению правил санитарного состояния в соответствии с СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21. -Проверка организации питания. -Субботник по уборке снега на территории; - Очистка кровли от снега.	Февраль, 2024	Заместитель директора по АХЧ.
-Плановая проверка по соблюдению правил санитарного состояния в соответствии с СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21. -Субботник по уборке снега на территории; - Очистка кровли от снега.	Март, 2024	Заместитель директора по АХЧ
-Плановая проверка по соблюдению правил санитарного состояния в соответствии с СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21. - Очистка кровли от снега.	Апрель, 2024	Заместитель директора по АХЧ
-Субботник по уборке снега на территории. -Плановая проверка по соблюдению правил санитарного состояния в соответствии с СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21.	Май, 2024	Заместитель директора по АХЧ

Используемая литература

- I. Журнал «Дошкольное образование», издательский дом «Первое сентября», П.И. Третьяков, К.Ю. Белая «Годовой план работы».
- II. Журнал «Старший воспитатель», «Аktion» Образование, август 2021 год.
- III. Управление дошкольным образованием «Образовательная деятельность в условиях введения ФГОС ДО», издательство «Учитель», 2015 год.
- IV. Управление образованием «Организация контроля в дошкольных образовательных учреждениях», редакция В.С. Басюк, Е.А. Мухарская, ООО «Национальный книжный центр», 2013 год.
- V. Управление ДОУ «Контрольно-аналитическая деятельность руководителя дошкольного образовательного учреждения», Р.Ш. Хабибуллина СПб.: ДЕТСТВО-ПРЕСС, 2012 год.
- VI. Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847);
- VII. Методические рекомендации по реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования. 2023 год.