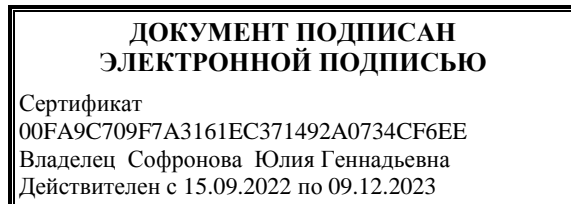


УЧТЕНО МНЕНИЕ:
Выбранного органа
первичной профсоюзной организации
Председатель ППО
МДОАУ д/с «Белочка»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МДОАУ д/с «Белочка»
Ю.Г. Софронова
«31» 08 2023 г.

О.В. Киселева

Принято:
на педагогическом совете № 1
от 31.08.2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об аттестационной комиссии муниципального дошкольного
образовательного автономного учреждения детский сад
общеразвивающего вида «Белочка»
с приоритетным осуществлением деятельности
по физическому развитию детей

Введено в действие приказом
от «31» августа 2023г. № 427/1-од

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об аттестационной комиссии муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения детский сад общеразвивающего вида «Белочка» с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей (далее — МДОАУ д/с «Белочка») регламентирует организацию проведения аттестации педагогических работников МДОАУ д/с «Белочка» с целью подтверждения соответствия занимаемой должности.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (зарегистрированным 02.06.2023 № 73696).

1.3. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Аттестационная комиссия и ее состав

2.1. Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям проводится один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией, самостоятельно формируемой МДОАУ д/с «Белочка» (далее - аттестационная комиссия МДОАУ д/с «Белочка»).

2.2. Аттестационная комиссия МДОАУ д/с «Белочка» создается распорядительным актом директора из числа работников МДОАУ д/с «Белочка» и состоит не менее чем из 5 человек, в том числе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов аттестационной комиссии МДОАУ д/с «Белочка».

2.3. В состав аттестационной комиссии МДОАУ д/с «Белочка» в обязательном порядке включается представитель выборного органа первичной профсоюзной организации.

Директор МДОАУ д/с «Белочка» в состав аттестационной комиссии МДОАУ д/с «Белочка» не входит.

3. Регламент работа аттестационной комиссии и порядок проведения аттестации

3.1. Аттестация педагогических работников проводится в соответствии с приказом директора МДОАУ д/с «Белочка», содержащим список педагогических работников, подлежащих аттестации, и график проведения аттестации.

3.2. Директор МДОАУ д/с «Белочка» знакомит педагогических работников с приказом не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения их аттестации по графику.

3.3. Проведение аттестации каждого педагогического работника МДОАУ д/с «Белочка» осуществляется на основе представления директора, которое он вносит непосредственно в аттестационную комиссию.

3.4. В представлении содержатся следующие сведения о педагогическом работнике:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии);

- б) наименование должности на дату проведения аттестации;
- в) дата заключения по этой должности трудового договора;
- г) уровень образования и (или) квалификации по специальности или направлению подготовки;
- д) информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности;
- е) результаты предыдущих аттестаций (в случае их проведения);
- ж) мотивированная всесторонняя и объективная оценка результатов профессиональной деятельности педагогического работника по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.

3.5. Директор МДОАУ д/с «Белочка» знакомит педагогического работника с представлением под роспись не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации. После ознакомления с представлением педагогический работник по желанию может представить в аттестационную комиссию МДОАУ д/с «Белочка» дополнительные сведения, характеризующие его профессиональную деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации - с даты поступления на работу).

При отказе педагогического работника от ознакомления с представлением составляется акт, который подписывается директором МДОАУ д/с «Белочка» и лицами (не менее двух), в присутствии которых составлен акт.

3.6. Аттестация проводится на заседании аттестационной комиссии МДОАУ д/с «Белочка» с участием педагогического работника.

Заседание аттестационной комиссии МДОАУ д/с «Белочка» считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов аттестационной комиссии МДОАУ д/с «Белочка».

В случае отсутствия педагогического работника в день проведения аттестации на заседании аттестационной комиссии МДОАУ д/с «Белочка» по уважительным причинам его аттестация переносится на другую дату и в график аттестации вносятся соответствующие изменения, о чем директор знакомит работника под роспись не менее чем за 30 календарных дней до новой даты проведения его аттестации.

При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии МДОАУ д/с «Белочка» без уважительной причины аттестационная комиссия проводит аттестацию в его отсутствие.

3.7. Аттестационная комиссия МДОАУ д/с «Белочка» рассматривает представление директора, а также дополнительные сведения педагогического работника, характеризующие его профессиональную деятельность (при их наличии).

3.8. По результатам аттестации педагогического работника аттестационная комиссия МДОАУ д/с «Белочка» принимает одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника);
- не соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника).

3.9. Решение принимается аттестационной комиссией МДОАУ д/с «Белочка» в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов членов аттестационной комиссии МДОАУ д/с «Белочка», присутствующих на заседании.

При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии МДОАУ д/с «Белочка», не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

3.10. В случаях, когда не менее половины членов аттестационной комиссии МДОАУ д/с «Белочка», присутствующих на заседании, проголосовали за решение о соответствии работника занимаемой должности, педагогический работник признается соответствующим занимаемой должности.

3.11. Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии МДОАУ д/с «Белочка», сообщаются ему после подведения итогов голосования.

3.12. Результаты аттестации педагогических работников заносятся в протокол, подписываемый председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии МДОАУ д/с «Белочка», присутствовавшими на заседании, который хранится у директора вместе с представлениями директора, вносимыми в аттестационную комиссию МДОАУ д/с «Белочка», дополнительными сведениями, представленными педагогическими работниками, характеризующими их профессиональную деятельность (при их наличии).

3.13. На педагогического работника, прошедшего аттестацию, не позднее двух рабочих дней со дня ее проведения секретарем аттестационной комиссии МДОАУ д/с «Белочка» составляется выписка из протокола, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) аттестуемого, наименовании его должности по которой проводилась аттестация, дате заседания аттестационной комиссии МДОАУ д/с «Белочка», результатах голосования, о принятом аттестационной комиссией МДОАУ д/с «Белочка» решении. Директор МДОАУ д/с «Белочка» знакомит педагогического работника с выпиской из протокола под роспись в течение трех рабочих дней после ее составления. Выписка из протокола хранится в личном деле педагогического работника. Сведения об аттестации педагогического работника, проводимой с целью подтверждения соответствия занимаемой должности, в трудовую книжку и (или) в сведения о трудовой деятельности не вносятся.

3.14. Результаты аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки профессиональной деятельности педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.15. Аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемой должности не проходят следующие педагогические работники:

- а) педагогические работники, имеющие квалификационные категории;
- б) проработавшие в занимаемой должности менее двух лет в МДОАУ д/с «Белочка», в которой проводится аттестация;
- в) беременные женщины;
- г) женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;
- д) лица, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- е) отсутствовавшие на рабочем месте более четырех месяцев в связи с заболеванием.

Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктами "г" и "д" настоящего пункта, возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.

Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктом "е" настоящего пункта, возможна не ранее чем через год после их выхода на работу.

3.16. Аттестационные комиссии МДОАУ д/с «Белочка» дают рекомендации работодателю о возможности назначения на соответствующие должности педагогических работников лиц, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации» раздела «Квалификационные характеристики должностей работников образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих и (или) профессиональными стандартами, но обладающих достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющих качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности.